





# **ÍNDICE**

1.	¿QUÉ ES EL TÍTULO DE GRADO? 3
2.	QUIERO CONTINUAR MI FORMACIÓN ¿ QUÉ OPCIONES TENGO? 4
3.	¿A QUÉ CAPACITA ESTE GRADO? 7
4.	¿DÓNDE PUEDO EJERCER MI PROFESIÓN?9
5.	¿QUÉ SALIDAS PROFESIONALES ME OFRECE EL MERCADO? 11
	5.1 Puestos propios de la titulación11
	5.2 Puestos generales para cualquier titulación 23
6.	¿DÓNDE ENCUENTRO TRABAJO? ¿DÓNDE PUEDO DIRIGIRME? 24
7.	¿QUÉ PERSPECTIVA DE FUTURO TENGO? 26
8	REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS Y ENLACES DE INTERÉS 28



# PERFIL PROFESIONAL DEL GRADUADO EN ECONOMÍA

Para poder definir el perfil profesional del Economista, debemos acudir al real decreto 1425/1990. (B.O.E. 20 de Noviembre de 1990), en el que se recoge el perfil formativo de estos estudios:

"Los estudios de Economía conducentes a la obtención de esta titulación habrán de proporcionar la formación científica adecuada en los aspectos básicos y aplicados de la economía y de las técnicas del análisis económico".

## 1. ¿QUÉ ES EL TÍTULO DE GRADO?

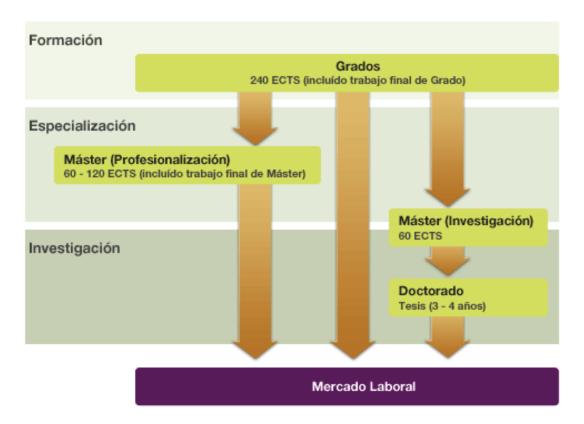
El objetivo central del título de grado en Economía es formar profesionales capaces de desempeñar tareas de análisis, valoración, asesoramiento y gestión de los asuntos económicos en general. Dichas tareas podrán desarrollarse en los ámbitos de los sectores privado, público o mixto, bien sea en empresas o instituciones, de carácter nacional e internacional, de relevancia económica y social.

El graduado en Economía debe conocer los principios de actuación; la estructura de los procesos de generación y distribución de la riqueza, renta o excedente; las alternativas para la asignación de recursos; las reglas y consecuencias de funcionamiento de los sistemas e instituciones económicas, todo ello, para estar en condiciones de contribuir a su óptimo y eficiente funcionamiento. Además los graduados en Economía deben ser capaces de identificar y anticipar la aparición de los problemas económicos relevantes en



cualquier situación; de promover la discusión y obtención de escenarios alternativos que faciliten la solución; de seleccionar las más adecuadas a los objetivos perseguidos, así como para auto-evaluarlas críticamente.

Este título capacita a los estudiantes para acceder a los estudios de Máster y Doctorado. Supone el primer ciclo de la nueva estructura y capacita al estudiante para el ejercicio profesional.



# 2. QUIERO CONTINUAR CON MI FORMACIÓN, ¿ QUÉ OPCIONES TENGO?

Con la aplicación del EEES, los másteres por primera vez tienen carácter oficial y siguen un plan de estudios aprobado por el Ministerio de Educación y Ciencia (hasta ahora los másteres han seguido planes propios de cada universidad y son considerados títulos propios, no oficiales). Los nuevos másteres tienen entre



60 y 120 créditos ECTS y según su orientación pueden ser profesionalizantes (especialización orientada al mundo laboral) o de investigación (especialización orientada al mundo académico).

Los títulos obtenidos por la UNED dentro del EEES serán altamente competitivos y facilitarán la inserción en el mercado laboral.

Dentro de los Másteres Universitarios Oficiales (EEES) que ofrece la UNED están:

MÁSTER INTERUNIVERSITARIO EN SOSTENIBILIDAD Y RSC (UNED-UJI). Se imparte conjuntamente entre la Universidad Nacional de Educación a Distancia (UNED) y la Universidad Jaume I de Castellón (UJI), siendo la UNED la Universidad coordinadora del título. La finalidad del Máster Interuniversitario en Sostenibilidad y RSC es ofrecer una formación que permita a los profesionales interesados en implementar sistemas de gestión de la sostenibilidad y la RSC en sus organizaciones -ya sean privadas, públicas o sin ánimo de lucro-, las herramientas y los conocimientos necesarios para ello.

## Página del Máster

Másteres Universitarios Oficiales que ofertan otras Universidades:

- Máster oficial en economía, evaluación y gestión del medio marino y los recursos pesqueros. Universidad de Vigo.
- Master in economic development and growth. Universidad Carlos III de Madrid.
- Master in economics: empirical applications and policies.
   Universidad del País Vasco. Bilbao
- Máster oficial en desarrollo económico y sostenibilidad.



Universidad Pablo de Olavide.

- Máster oficial en desarrollo, instituciones e integración económica. Universidad de Valencia.
- Máster oficial en economía industrial. Universidad de Valencia.
   Valencia
- Máster oficial en economía y evaluación del bienestar. Universidad
   Pablo de Olavide.
- Máster oficial en economía y organización de empresas.
   Universidad de Granada.
- Máster oficial en fundamentos de economía y organización de empresas para la competitividad empresarial. Universidad de Granada.
- Máster oficial en historia económica. Universidad de Zaragoza
   Zaragoza
- Máster oficial en internacionalización económica: integración y comercio internacional. Universidad de Valencia.
- Máster oficial en investigación en economía y empresa. Comillas Postgrado (ICAI-ICADE).
- Máster universitario en economía de la empresa y métodos cuantitativos. Universidad Carlos III de Madrid.
- Máster universitario en economía agraria, alimentaria y de los recursos naturales. Universidad Politécnica de Madrid.
- Máster universitario en análisis económico aplicado. Universidad
   Complutense de Madrid.



## 3. ¿A QUÉ CAPACITA ESTE GRADO?

En el Documento Marco sobre la Integración del Sistema Universitario Español en el Espacio Europeo de Educación Superior (MECD, 2003), se expone que los objetivos formativos de las enseñanzas oficiales de grado tendrán una orientación profesional, y por tanto deben conjugarse armónicamente competencias genéricas básicas, competencias transversales y competencias específicas, que implican no solo la adquisición de conocimientos, sino también el desarrollo de habilidades y destrezas, que posibiliten una orientación profesional que permita a los titulados una integración en el mercado de trabajo. Estas competencias específicas están descritas en la memoria verifica de cada una de las titulaciones. Para ello se toma como referencia las que se describen en el RD: 1393/2007. La Universidad asegura el cumplimiento de estas competencias, una vez el alumno haya finalizado el grado.

- Comprender e interpretar conocimientos sobre aspectos principales de la terminología económica, de la naturaleza de la economía y el entorno económico inmediato, nacional e internacional.
- Comprender e interpretar conocimientos sobre los principales modelos y técnicas de representación y análisis de la realidad económica.
- Comprender e interpretar las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía.
- Comprender e interpretar las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito económico.



- Contribuir a la buena gestión de la asignación de recursos tanto en el ámbito privado como en el público.
- Identificar y anticipar problemas económicos relevantes en relación con la asignación de recursos en general, tanto en los ámbitos privado como el público.
- Aportar racionalidad y eficacia al análisis y a la descripción de cualquier aspecto de la realidad económica.
- Evaluar y enjuiciar críticamente las consecuencias de distintas alternativas de acción y seleccionar las mejores según los objetivos.
- Integrarse, de manera equilibrada, tanto en la gestión empresarial como con los equipos humanos de la organización en la que trabaja.
- Habilidad en la búsqueda de información, en relación con fuentes primarias y secundarias, identificando las fuentes de información económica relevante y su contenido.
- Ser capaz de interpretar datos económicos, proporcionar información relevante útil para todo tipo de usuarios.
- Aplicar al análisis de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.
- Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de la economía (internacional, nacional o regional) o de sectores de la misma.
- Redactar proyectos de gestión económica a nivel internacional, nacional o regional.
- Desarrollar habilidades de aprendizaje para emprender estudios posteriores en el ámbito de la economía con un alto grado de autonomía.



## 4. ¿DÓNDE PUEDO EJERCER MI PROFESIÓN?

## Sector público: nacional, regional, local y Organismos Internacionales

Todos los servicios relacionados con: Economía pública, Economía regional, y Análisis territorial, Finanzas públicas, Economía de recursos naturales y medio ambiente, Economía regional y urbana.

En los organismos Internacionales: Todas las funciones relacionadas con el intercambio de bienes y servicios entre dos regiones económicas, también se encuadran las profesiones relacionadas con actividades económicas, diplomáticas o de cooperación y desarrollo en el extranjero.

## **Empresa Privada y sector Financiero**

Todas las funciones relacionadas con: Riesgos en el sector Financiero, el Exterior, Agencias y Sociedades de Valores, Productos Financieros, Informática, Servicios de estudios y planificación: intervención y dirección de la economía mediante el establecimiento de objetivos propios de cada entidad.

## Consultoría económica, asesoramiento, y fiscalidad

Actividades o profesiones relacionadas con los servicios a las empresas, y a particulares de tipo jurídico, fiscal, económico-contable, de recursos humanos, de prevención de riesgos laborales, de calidad o de otros ámbitos en los que habitualmente se contraten servicios externos para realizar una actividad. Suelen realizarse en asesorías jurídicas, consultoras o gestorías.

El sector de las empresas de auditoria y consultoría ha tenido un crecimiento constante y permanente a lo largo de estos años, debido tanto al impulso propio como a la "externalización" de tales funciones por parte de empresas. También puede relacionarse con fiscalidad y contabilidad.

## Comercio, ventas y marketing



El sector comprende todas las actividades relacionadas con el comercio y la venta, tele-venta, tele-marketing a consumidores o empresas, así como las diferentes funciones implicadas en el marketing: Dirección comercial, Análisis de Mercados, Planificación Comercial.

#### Industria

Actividades y profesiones relacionadas con la producción industrial: Industrias pesadas o de base (Extractivas, Siderúrgicas, Metalúrgicas, Petroquímicas, Química pesada), Industrias de bienes de equipo (Maquinaria, Materiales de construcción, Astilleros, Producción de vehículos industriales, Industria aeronáutica), e Industrias ligeras o de uso y consumo (Alimentación y bebidas, Electrodomésticos y aparatos eléctricos, Informática, telecomunicaciones etc.) Farmacéutica y química ligera, Textil, cuero y calzado, Muebles, Papel y artes gráficas)

## Información: análisis, gestión y tratamiento

El sector lo integran las actividades relacionadas con la gestión del conocimiento, la exploración, la identificación, clasificación y recuperación de la información en cualquier tipo de soporte.

## Logística, administración y gestión de recursos humanos y financieros

El sector lo forman las actividades de gestión ordinaria en empresas o en administraciones públicas, y las tareas administrativas, comerciales, contables y financieras en el ámbito de la banca u otras entidades del sector financiero.

## Docencia e Investigación

Comprende las actividades de enseñanza y formación tanto en el ámbito del sistema educativo reglado (secundaria, FP, Universidad y en postgrado) como no reglado (formación extra escolar o de apoyo). En cuanto a la investigación,



se incluyen aquellas profesiones que pueden tener una proyección investigadora científica o técnica.

## 5. ¿QUÉ SALIDAS LABORALES ME OFRECE EL MERCADO?

## 5.1 Puestos propios de la titulación

## ADMINISTRADOR/A DE FINCAS

Profesional que se ocupa de la gestión de las fincas urbanas y rústicas. Desempeña funciones relacionadas con la contabilidad, la contratación de servicios y de personal y la mediación en los conflictos entre vecinos.

Puede desarrollar su trabajo como empresario o empresaria, a través de su propio despacho, o ejercer la profesión contratados por otras empresas.

## **CORREDOR DE COMERCIO**

Profesional intermediario oficial y fedatario público que autorizado por Ley para negociar en Bolsa valores mobiliarios por cuenta de sus clientes. Sus funciones son comprar y vender valores, analizar la tendencia de mercados internacionales, recomiendan las operaciones más convenientes, asesoran a clientes potenciales, registran e informan de las operaciones, y evalúan el desempeño de las carteras y de resultados obtenidos.

## AGENTE DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL

Profesional que aconseja, asiste o representa a terceros para la obtención de registros en las diversas modalidades de la propiedad industrial y la defensa de los derechos derivados de los mismos. Algunas modalidades de protección son: invenciones (patentes y modelos de utilidad), creaciones de forma y diseño industrial (dibujos y modelos industriales), signos distintivos (marcas, nombres comerciales, rótulos de establecimientos y nombres de dominio), patentes



internacionales (PCT), patentes europeas, marcas comunitarias, marcas internacionales, y cuestiones relacionadas con la propiedad intelectual o la competencia desleal.

Su trabajo conlleva, sobre todo en el caso de las invenciones, la definición y delimitación de los derechos y la colaboración con los abogados a quienes se confía la actuación ante los Tribunales cuando ésta es inevitable.

Para conseguir el Título de Agente de la Propiedad Industrial es necesario poseer un título universitario de grado superior, superar algunas pruebas de capacitación, depositar ante la Oficina Española de Patentes y Marcas una fianza especial, contratar un seguro de responsabilidad civil e inscribirse en el Colegio Oficial de Agentes de la Propiedad Industrial.

## ANÁLISIS Y GESTIÓN ECONÓMICA FINANCIERA

Profesional que se encarga de analizar la situación económico-financiera de una empresa como apoyo en la toma de decisiones de la gestión empresarial. Estudia los estados financieros de las empresas (balance, cuenta de pérdidas y ganancias, memoria, estados de flujos, estados consolidados), interpreta la información financiera obtenida y evalúa (a través de técnicas como el análisis por ratios) la situación financiera, la rentabilidad y la gestión operativa de la organización.

#### ANALISTA DE COSTES

Profesional que se responsabiliza de establecer los sistemas de enlace entre la contabilidad externa e interna, de realizar la valoración de los inventarios, del cálculo de costes, y el diseño de presupuestos en aras de perfilar una estructura de costes adaptada a los criterios de productividad marcados por la empresa y de establecer sistemas de retribución óptimos.

ANALISTA PRESUPUESTARIA, ANALISTA PRESUPUESTARIO



Profesional que trabaja dentro del área de control de gestión de la empresa y cuyas funciones principales son participar en la elaboración de presupuestos y su seguimiento, y efectuar el control presupuestario analizando las desviaciones y proponiendo las correcciones más óptimas.

## ASESOR FINANCIERO, ASESORA FINANCIERA

Profesional que se encarga del asesoramiento financiero de clientes, basándose en el análisis de mercados. Esto le permite aconsejar en la toma de decisiones las mejores opciones estratégicas respecto a operaciones y productos financieros, optimización de carteras, fondos de inversión, créditos y préstamos, planes financieros, cuentas y oportunidades de negocio.

## ASESOR FISCAL Y TRIBUTARIO, ASESORA FISCAL Y TRIBUTARIA

Profesional experto en impuestos que presta sus servicios a empresas o clientes particulares para asegurar el cumplimiento de las obligaciones fiscales de la forma más beneficiosa posible para ellos.

Se encarga de establecer el calendario y calcular los impuestos de la empresa, estudiar y ejecutar las fórmulas de gestión fiscal y tributaria más favorables, proponer modos de inversión que deduzcan más a la empresa, cumplimentar los formularios de impuestos, y se asegura del cumplimiento de plazos.

#### ASESOR O ASESORA COMERCIAL

Profesional responsable de asesorar a clientes sobre las características de diferentes productos y comercializarlos en función de sus ventajas. Ha de realizar una prospección continua del mercado, dado que su misión principal es la captación y/o mantenimiento de clientes, para el incremento en el volumen de ventas. Realiza el seguimiento comercial con el fin de conseguir la satisfacción de los clientes en todo el proceso.



## TÉCNICA O TÉCNICO: COMERCIAL

Profesional encargado de la comercialización de los productos y servicios de una empresa. Localiza potenciales clientes, a los que les proporcionan información detallada sobre las cualidades y utilidades de los productos que representan.

Para ejercer esta profesión es necesario contar con un buen conocimiento del sector en el que se ubica el producto y, sobre todo, habilidades de comunicación y estrategias para la venta.

Existen dos fórmulas de trabajo de estos profesionales:

- Por cuenta ajena, formando parte de una plantilla, con sueldo fijo más comisiones y encargándose de los artículos de la firma que le contrata.
- Trabajador autónomo, representando a una o varias empresas y a sus productos.

## TÉCNICA O TÉCNICO EN: COMERCIO EXTERIOR

Profesional responsable del área de comercio internacional de una empresa exportadora.

Su actividad está relacionada con la prospección y apertura de nuevos mercados en el exterior, por lo que necesita contar con conocimientos sobre inversiones en el extranjero, contrataciones internacionales, marketing internacional, transporte internacional de mercancías, operatorias aduaneras y bancarias, investigación de mercados, y manejarse con fluidez en otras lenguas, principalmente en inglés.

Estos profesionales pueden trabajar, además de en empresas exportadoras e importadoras, en organismos internacionales, bancos, agencias de aduanas o asesorías de comercio exterior.

TÉCNICA O TÉCNICO EN : COMUNICACIÓN EMPRESARIAL



Profesional que se encarga del diseño, gestión y liderazgo a través de la comunicación empresarial e institucional, tanto externa como interna, en sus distintos ámbitos: la proyección pública y el eco mediático, las ventas, la implantación social y el prestigio, la cohesión y el liderazgo, la calidad, la responsabilidad o la competitividad.

La revolución digital que estamos viviendo permite a las empresas contactar directamente con un público potencialmente ilimitado, así como hacer circular fluidamente la información en el interior de la empresa. Es por esto que esta profesión tiene en las nuevas tecnologías de la comunicación su principal herramienta de trabajo.

# CONSULTOR O CONSULTORA DE NEGOCIOS EN INTERNET (CONSULTOR O CONSULTORA E-BUSINESS)

Profesional que se encarga de prestar servicios de consultoría a empresas e instituciones públicas en lo relativo al planteamiento y desarrollo de proyectos empresariales a través, fundamentalmente, de Internet. Estos negocios consisten tanto en distribución, compra, venta, marketing o suministro de información complementaria para productos o servicios a través de redes informáticas como Internet u otras redes.

Las cuestiones en las que se centra esta consultoría son: el análisis de las necesidades de la empresa y el diseño de un plan de empresa (teniendo en cuenta tanto la definición de la idea de negocio como aspectos tecnológicos, jurídicos, la comunicación, el marketing y la publicidad en este tipo de negocios), el desarrollo de páginas web corporativas con "usabilidad", la gestión de dominios y el fomento de una presencia más importante en internet ("hosting"), la seguridad y la protección de datos.

Son habituales diferentes denominaciones (la mayoría derivadas de expresiones del inglés), para esta actividad: comercio electrónico, (e-commerce, electronic commerce, EC, net commerce), negocios a través de internet (e-business,



electronic business) o x-commerce (centrado en otros soportes tecnológicos como la televisión interactiva).

\*Usabilidad: es una medida empírica y relativa acerca de lo fácil, rápido y agradable que es utilizar un determinado producto o servicio.

## TÉCNICA O TÉCNICO O EN: CONTABILIDAD

Profesional que se encarga de obtener y registrar datos contables, estadísticos y financieros, efectuar pagos y cobros, elaborar las cuentas anuales, elaborar y tramitar impuestos y cotizaciones a la Seguridad social, revisar y cotejar facturas, calcular el beneficio disponible, archivar y registrar los documentos sobre la administración del Impuesto sobre el Valor añadido, sobre la renta u otros impuestos, y elaborar estudios e informes económicos.

## TÉCNICA O TÉCNICO EN: CONTROL PRESUPUESTARIO

Profesional que calcula los costes de productos y servicios y analiza las repercusiones de las decisiones relacionadas con éstos. Emplea los procedimientos que permitan obtener y controlar presupuestos a corto plazo y planes financieros a medio y largo plazo.

Trabaja en los departamentos de administración, finanzas y contabilidad de las empresas y organizaciones de todo tipo. Algunas de las tareas que realiza son: apoyo a la gestión de tesorería, control de cobros y pagos, supervisión de conciliación bancaria, generación de informes, análisis económico, análisis de las cuentas de gastos mensuales y comprobación de imputación correcta.

## TÉCNICA O TÉCNICO EN: CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA CALIDAD

Profesional que se encarga de la evaluación de los criterios de calidad en las organizaciones, para así llevar a cabo la planificación, implantación y gestión de planes de calidad en las mismas. El objetivo es que todas las actividades



empresariales e industriales respeten los parámetros de calidad establecidos en las normativas.

Los aspectos que son controlados y evaluados son diversos: la comercialización, el diseño y desarrollo, la producción, la prestación de servicios, la logística y postventa. Son claves en esta área los criterios de prevención de riesgos laborales y la calidad medioambiental.

## TÉCNICA O TÉCNICO EN: CORREDOR O CORREDORA DE COMERCIO

Antes llamados agentes de cambio y bolsa, son los profesionales que median y asesoran en el mercado de valores y en la contratación de títulos. Actúan como fedatarios públicos especializados en los contratos sobre valores mobiliarios y en toda la contratación mercantil. Se encargan fundamentalmente de comprar y vender valores, analizar la tendencia de mercados internacionales, recomiendan las operaciones más convenientes, asesoran a clientes potenciales, registran e informan de las operaciones, y evalúan el desempeño de las carteras y de resultados obtenidos.

## DIRECTOR O DIRECTORA DE MERCADOTECNIA (MARKETING)

Profesional que se dedica a diseñar e implantar el plan de marketing de una empresa, con el objetivo de garantizar la introducción con éxito de las mercancías, productos o servicios de la empresa en el mercado. Define los clientes y mercados potenciales, elabora estudios de mercado para evaluar y analizar su desarrollo y tendencia, y establece las estrategias de marketing a corto, medio y largo plazo necesarios para el cumplimiento de objetivos.

Se responsabiliza de elaborar los presupuestos, mantener relaciones con medios de comunicación y agencias de publicidad, analizar la satisfacción del cliente y de la competencia, apoyar al área comercial en estrategias de ventas y asegurar la presencia de la empresa en exposiciones, ferias de muestras y otros eventos.



## DIRECTOR FINANCIERO, DIRECTORA FINANCIERA

Profesional que se responsabiliza de controlar el flujo del dinero, tanto de la entrada como de la salida. Si el resultado económico es positivo se encarga de intentar producir la mayor rentabilidad, si es negativo de conseguir financiación de la forma más óptima posible. Si trabaja en pequeñas o medianas empresas, se encarga también de supervisar la contabilidad, la administración, la tesorería y la fiscalidad.

## DIRECTOR O DIRECTORA DE SUCURSAL BANCARIA

Profesional responsable de dirigir, organizar y optimizar los recursos económicos, humanos, comerciales y materiales en una sucursal bancaria con el objetivo de incrementar el volumen de negocio, la venta de productos financieros y la creación y fidelización de la cartera de clientes.

Gestiona la dirección y desarrollo del equipo de personas a su cargo, del asesoramiento financiero a empresas y particulares, del análisis de balances, riesgos y rentabilidad en las operaciones bancarias, de la gestión comercial y de marketing, y de la gestión material e infraestructuras. Estas funciones las realiza en coordinación con los jefes de zona para el cumplimiento de los planes corporativos.

## DIRECTOR O DIRECTORA DE PRODUCCIÓN INDUSTRIAL

Profesional responsable de planificar, dirigir y coordinar las actividades de producción de las empresas, diseñando planes a corto, medio y largo plazo. Diseña y ejecuta los planes de producción, la política de compras y logística de materias primas, procura alcanzar un uso óptimo de la producción, teniendo un control continuo de los planes y modificándolos cuando es necesario y coopera con el departamento comercial para realizar los ajustes necesarios en la producción.



Coordina los planes de operación con otros departamentos para garantizar el suministro, transporte, distribución u otros aspectos que influyan en la producción.

## **ECONOMISTA**

Profesional que realiza estudios, análisis, diseños y evaluaciones de proyectos y programas económicos y financieros de los mercados nacionales e internacionales, con el objetivo de formular tendencias y anticipar soluciones a los diferentes problemas que se puedan presentar en materia económica.

Realiza su actividad profesional en cualquier empresa o administración pública, como gestor o experto en diferentes áreas a nivel contable, de inversión, seguros, constitución o fijación de presupuestos. Dentro del sector bancario realiza funciones tales como gestión de cuentas corrientes, crédito, comercio de títulos-valores o productos bancarios. Puede trabajar como experto independiente, consultor o intermediario.

# GESTOR ADMINISTRATIVO TITULADO, GESTORA ADMINISTRATIVA TITULADA

Profesional que promueve, solicita y realiza toda clase de trámites que no requieran la aplicación de la técnica jurídica reservada a la abogacía, relativos a aquellos asuntos que en interés de personas naturales o jurídicas, y a solicitud de ellas, se sigan ante cualquier órgano de la Administración Pública, informando a sus clientes del estado y vicisitudes del procedimiento por el que se desarrollan.

Son de su competencia tareas vinculadas con la planificación y organización de las tareas administrativas de las empresas o personas.

Para adquirir la condición de Gestor Administrativo se requiere estar en posesión de alguno de los siguientes títulos: Derecho, Ciencias Económicas,



Ciencias Empresariales o Ciencias Políticas. Además es necesario superar una prueba de aptitud, así como ser colegiado en el colegio oficial correspondiente.

## **GESTOR O GESTORA DE CARTERAS**

Profesional que se responsabiliza del asesoramiento, administración, y ejecución de órdenes sobre las inversiones (acciones y valores que componen su cartera) de sus clientes con el objetivo de sacarles el máximo rendimiento teniendo en cuenta los parámetros de seguridad, liquidez y rentabilidad. Trabajan en Sociedades y Agencias de Valores, Entidades de Crédito y Sociedades Gestoras de Carteras.

#### GESTOR O GESTORA DE CUENTAS

Profesional que centra su actividad en la promoción, captación, coordinación y asesoramiento entre una empresa o entidad y sus clientes potenciales o activos. Crea, mantiene o desarrolla el canal de intercambio informativo u operativo que permita la evolución del negocio, posibilitando a los clientes el asesoramiento e información necesarios. Destaca su presencia en el sector servicios y especialmente en los campos de la informática, finanzas, banca, publicidad, gestión contable, recursos humanos y formación.

## GESTOR O GESTORA DE RIESGOS FINANCIEROS

Profesional que analiza el riesgo que se asume en una inversión u operación financiera como consecuencia de las variaciones no esperadas en los tipos de interés. Identifica los factores de riesgo del mercado (renta fija, renta variable y productos derivados), estudia la actitud del inversor ante ellos; analiza los riesgos financieros y crediticios, la utilización de los instrumentos financieros para gestionarlo; y analiza los modelos de valoración lineal del riesgo y la forma de medir el resultado de la gestión.



## GESTOR PÚBLICO, GESTORA PÚBLICA

Profesional que utiliza los mecanismos de decisión adecuados para la asignación y distribución de los recursos públicos, y lleva a cabo la coordinación y estímulo de los agentes públicos para lograr objetivos colectivos.

Debe aplicar principios de la economía de las organizaciones y de la microeconomía clásica para solucionar los problemas y alcanzar los objetivos sociales en las organizaciones públicas.

Los criterios de una buena gestión pública son, desde el punto de vista económico y organizacional, la maximización (relación óptima entre beneficio y coste), y desde el punto de vista político y administrativo, la legitimidad y legalidad.

# GESTOR/ASESOR O GESTORA/ASESORA DE AYUDAS Y SUBVENCIONES

Profesional que se encarga de la búsqueda de información, tramitación, cobro y justificación de las ayudas y subvenciones que conceden la Unión Europea, la Administración Central, las Comunidades Autónomas y otras entidades regionales y locales.

Trabaja tanto para proyectos de inversión y financiación de entidades privadas, como para la obtención de financiación pública para proyectos de corporaciones locales y otras entidades públicas, en el ámbito del desarrollo local.

## INTERVENTOR, INTERVENTORA

Profesional que fiscaliza ciertas actividades para que se lleven a cabo conforme a la legalidad. Su actividad se centra en la intervención económica y financiera. Se le puede encontrar, por tanto, ejerciendo funciones relacionadas con el control y la fiscalización de la legalidad de los gastos, así como de los ingresos públicos y la contabilidad. Los ámbitos en los que realiza estas tareas son, fundamentalmente, organismos públicos como administraciones locales o Seguridad Social, pero también puede desarrollar su actividad en la banca.



## TÉCNICA O TÉCNICO: INVESTIGACIÓN DE MERCADOS

Profesional que se encarga de recoger y analizar, de manera sistemática, la información relacionada con la empresa y su mercado. Su objetivo es asesorar en lo relativo a la toma de decisiones, acerca de las diferentes políticas, objetivos, planes y estrategias que conduzcan a un aumento de la rentabilidad y el beneficio empresarial.

La investigación de mercados y sus profesionales tienen aplicación en diferentes áreas: análisis de consumidores, efectividad publicitaria, análisis del producto, estudios sobre establecimientos comerciales y distribución o análisis de medios de comunicación (contenidos y audiencias).

Fundamentalmente, se sirven de dos metodologías de recogida y análisis de los datos: los métodos cualitativos (entrevista en profundidad, grupo de discusión, entrevista semi-estructurada, compra fingida) y los métodos cuantitativos (entrevista personal, telefónica o postal, panel de informadores), en los que se apoya mayoritariamente la investigación de mercados. La encuesta estadística estructurada es su máximo exponente y su objetivo es reflejar a través de una muestra estadísticamente representativa la realidad social o económica que sustenta a un mercado concreto.

# SUPERVISOR ECONÓMICO-FINANCIERO, SUPERVISORA ECONÓMICA-FINANCIERA (CONTROLLER)

Profesional responsable de supervisar y dirigir las políticas de control de gestión de una empresa, analizando los resultados respecto a los presupuestos, observando las desviaciones y proponiendo las correcciones oportunas.

Debe por lo tanto diseñar y supervisar un sistema de control de gestión, y organizar el adecuado flujo de la información tanto hacia él mismo como hacia los responsables de áreas. Elabora informes finales de control de gestión para la dirección de la empresa.



## 5.2 Puestos generales para cualquier titulación

- Agente de desarrollo local
- Agente de igualdad de oportunidades
- Auditor, Auditora
- Consultor, Consultora
- Técnica o Técnico en : Consumo
- Técnico o Técnica en: Cooperación y desarrollo
- Corredor o Corredora de seguros
- Demógrafa, Demógrafo
- Director o Directora de empresas o entidades de servicios sociales
- Director o Directora de Investigación y Desarrollo (I+D) y de Investigación, Desarrollo e Innovación (I+D+i)
- Director o Directora de Recursos Humanos
- Técnica o Técnico: Autoempleo y creación de empresas
- Técnico o técnica en: Logística
- Técnica o Técnico en: Organización de empresas
- Técnica/o: Administración de personal.
- Controlador o Controladora de tránsito aéreo
- Técnico o técnica en: Investigación y Desarrollo (I+D) y de Investigación, Desarrollo e Innovación (I+D+i)
- Profesor o Profesora de enseñanza secundaria



- Profesor Técnico o Profesora Técnica de Formación Profesional
- Técnica o Técnico en: Prevención de riesgos
- Técnica o Técnico en: Recursos Humanos

## 6. ¿DÓNDE ENCUENTRO TRABAJO? ¿DÓNDE PUEDO DIRIGIRME?

- \* Academias preparadoras de oposiciones
- \* Academias de apoyo escolar
- Administradores de bienes raíces
- \* Agencias de cambio y bolsa
- \* Agencias de seguros
- \* Agencias inmobiliarias, administradores de fincas
- \* Asociaciones comerciales y empresariales
- Auditorias
- Bancos y cajas de ahorros
- \* Cámaras de comercio
- Centros de apoyo a la intermediación laboral
- Centros de enseñanza a distancia
- Centros de formación continua
- Centros de formación ocupacional
- Centros de formación profesional



- \* Centros que imparten programas de garantía social
- Colegios
- Colegios profesionales y asociaciones de profesionales
- \* Consultoras
- \* Consultoría logística
- Consultoría de recursos humanos
- \* Empresas de importación y exportación
- \* Escuelas profesionales
- \* Financieras
- \* Formación por Internet
- \* Gestor/a de transferencia de tecnología
- \* Gestoras de planes y fondos de pensiones
- Gestorías administrativas
- \* Investigación de mercados y estudios de opinión pública
- Organismos internacionales
- \* Organizaciones internacionales
- \* Organizaciones para el desarrollo económico, social y comunitario
- \* Organizaciones patronales
- Seguros y préstamos inmobiliarios y asesoría legal
- Seguros y reaseguros



- Sindicatos laborales
- Sociedades de cartera
- Universidades
- Universidades para mayores
- Universidades laborales

## 7. ¿QUÉ PERSPECTIVA DE FUTURO TENGO?

El concepto de Yacimiento de Empleo ha sido utilizado en numerosos contextos con significaciones muy diversas que van desde la mera descripción de actividades con elevadas demandas puntuales hasta su identificación con sectores emergentes. Dentro de este estudio, "Yacimientos de Empleo: Horizonte 2006", se ha optado por una definición mixta que combina una aproximación de actividad económica con otra temporal en relación con el empleo. De esta manera un yacimiento de empleo queda definido como:

Una agregación homogénea de actividades estrechamente relacionadas desde el punto de vista de su desarrollo, donde se produce o va a producir una demanda laboral significativa frente a los niveles previos de generación de empleo. Los nuevos yacimientos de empleo para un graduado en economía más relevantes y con más proyección a medio-largo plazo son:

## Economía digital

Se refiere a todo lo relacionado con el desarrollo de la logística, la calidad, las Nuevas tecnologías de la información y de la comunicación (asesor online, especialista en software económico) áreas muy propicias, entre otras, para los titulados tanto de Economía como de Empresa.



## Economía ecológica / verde o Bioeconomía

Definida como la ciencia y gestión de la sostenibilidad o como el estudio y valoración de la sostenibilidad. No es una rama de la teoría económica, sino un campo de estudio interdisciplinario. La finalidad de comunicarse entre investigadores y realizar una fusión de conocimientos que permita afrontar mejor los problemas, que la orientan y motivan, ya que el enfoque económico usual no se considera adecuado.

El problema básico que estudia es la sostenibilidad de las interacciones entre el subsistemas económicos y el macro sistema Naturaleza. Estudia las relaciones entre el sistema natural y los subsistemas social y económico, incluyendo los conflictos entre el crecimiento económico y los límites físicos y biológicos de los ecosistemas debido a que la carga ambiental de la economía aumenta con el consumo y el crecimiento demográfico.

## Desarrollo de aplicaciones telemáticas.

Se refiere a la planificación, diseño, desarrollo, realización y evaluación de formación estandarizada; por medio de CDs, radios educativas, televisión educativa, aulas virtuales, etc. Las ocupaciones dentro de éste sector se encuadran en: Con referencia a personas: Multimedia relacionado con el ocio, educativa, Comercio electrónico, Teleservicio, Información telemática local. Con referencia a las empresas: Acceso a la información de empresas especializadas, Servicios administrativos, Edición asistida por ordenador, Software especializado, Tele servicios. Con referencia al sector público local: Tele administración, Cohesión socio-territorial: acceso a información común.



## 8. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS Y ENLACES DE INTERÉS

COMISIÓN DE LAS COMUNIDADES EUROPEAS (1993), *Crecimiento, competitividad, empleo. Retos y pistas para entrar en el siglo XXI.* Libro Blanco. Bruselas.

Jiménez, E., Barreiro, F., Sánchez, J.E., Pou, L., Rivero. A. (1998). Los nuevos yacimientos de empleo: los retos de la creación de empleo desde el territorio. Fundación CIREM. Barcelona.

Infoempleo.com y Caja Madrid (2010). *Yacimientos de Empleo y Habilidades: Horizonte 2010.* Oferta y demanda de empleo cualificado en España. Madrid.

## "Fuentes electrónicas"

UNED. (2010). *Grados EEES. Grado en Economía.* Recuperado el 24 de enero de 2010, de: <a href="http://portal.uned.es/portal/page?">http://portal.uned.es/portal/page?</a>
<a href="pageid=93,22981294&">pageid=93,22981294&</a> dad=portal& schema=PORTAL

Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación (ANECA). (2005). Libro Blanco de Titulaciones de Grado de Economía y Empresa. Recuperado el 28 de enero de 2010, de; <a href="http://www.aneca.es/media/150292/libroblanco">http://www.aneca.es/media/150292/libroblanco</a> economia def.pdf

BOE (2007). *R. D. 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales*. Recuperado el 29 de enero de 2010, de: <a href="http://www.boe.es/boe/dias/2007/10/30/pdfs/A44037-44048.pdf">http://www.boe.es/boe/dias/2007/10/30/pdfs/A44037-44048.pdf</a>

Infoempleo. Contenidos de Empleo y Formación (2006). *Programa de Información Universitario (PIU)*. Recuperado el 17 de abril de 2010, de: <a href="http://piu.infoformacion.com/asp/general/general.asp">http://piu.infoformacion.com/asp/general/general.asp</a>

UCM. (2007). *Perfiles profesionales. Guía interactiva para estudiantes, titulados y empleadores.* Recuperado el 28 de enero de 2010, de: <a href="http://www.ucm.es/info/portalempleo/guia/estudtitut.php">http://www.ucm.es/info/portalempleo/guia/estudtitut.php</a>

Universidad Pontificia de Comillas, CAM, Caja Madrid Obra Social. (2008). Proyecto Orión. Observatorio de las preferencias profesionales de los alumnos de secundaria y bachillerato. Recuperado el 7 de junio de 2010, de: <a href="http://www.upcomillas.es/webcorporativo/orion/">http://www.upcomillas.es/webcorporativo/orion/</a>

Universidad Pontificia de Comillas, CAM, Caja Madrid Obra Social. (2008).



Proyecto Orión. Observatorio de las preferencias profesionales de los alumnos de secundaria y bachillerato. Recuperado el 7 de junio de 2010, de: <a href="http://www.upcomillas.es/webcorporativo/orion/">http://www.upcomillas.es/webcorporativo/orion/</a>

Rubicón. (2010). *Servicios Culturales y Educativos*. Recuperado el 24 de marzo de 2010, de: <a href="http://www.rubiconspain.eu/">http://www.rubiconspain.eu/</a>

Consejo Económico y Social de España, CES. (2008). Recuperado el 17 de febrero de 2010, de; http://www.ces.es/index.jsp

Confederación Española de Jóvenes Empresarios (CEAJE). (2002). Recuperado el 17 de febrero de 2010, de; http://www.ceaje.com/

Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas, (AECA). (2002). *Investigación de vanguardia en gestión empresarial*. Recuperado el 26 de febrero de 2010, de; <a href="http://www.aeca.es/">http://www.aeca.es/</a>

Fundación de Estudios de Economía Aplicada, FEDEA. (2010). Recuperado el 25 de febrero de 2010, de; <a href="http://www.fedea.es/">http://www.fedea.es/</a>

ECONOMYWEB.COM. (1998-2009). *Envisioning the Future Economy*. Recuperado el 25 de febrero de 2010, de; http://economyweb.com/

ECOMUR. (2010). *Portal de Economía y Enseñanza*. Recuperado el 21 de febrero de 2010, de; <a href="http://www.ecomur.com/">http://www.ecomur.com/</a>

B.O.E. (1990). *R. D. 1425/1990 de 26 de octubre, por el que se establece el título universitario oficial de Licenciado en Economía.* Recuperado el 12 de enero de 2010, de; <a href="http://www.boe.es/boe/dias/1990/11/20/pdfs/A34357-34358.pdf">http://www.boe.es/boe/dias/1990/11/20/pdfs/A34357-34358.pdf</a>



## © COIE — UNED, Madrid 2010

Centro de Orientación, Información y Empleo Universidad Nacional de Educación a Distancia

C/ Ríos Rosas 44-A 1ª planta Tel. 91 398 75 18 Fax. 91 398 75 17 coie@adm.uned.es www.uned.es/coie