

# PLAN DE FORMACIÓN 2017-2018

Coordinación de Extensión Universitaria

UNED

PONTEVEDRA

**CONTENIDO**

1. PRESENTACIÓN..... 5

2 DESTINATARIOS ..... 6

    2.1 ESTUDIANTES DE LA UNED..... 6

    2.2 SENIOR..... 7

    2.3 PAS..... 7

    2.4 PROFESOR-TUTOR..... 7

    2.5 SOCIEDAD EN GENERAL: ÁREA DE INFLUENCIA ..... 8

        2.5.1 PONTEVEDRA..... 9

        2.5.2 VIGO..... 10

        2.5.3 TUI..... 10

        2.5.4 PORTAS..... 11

3. OBJETIVOS ..... 12

    3.1 GENERAL ..... 12

    3.2 ESPECÍFICOS ..... 12

        3.2.1 CONCRECIÓN DE OBJETIVOS ..... 13

4 ANALISIS Y DIAGNOSTICO DE NECESIDADES ..... 14

    4.1 OBJETIVOS..... 14

    4.2 INSTRUMENTOS. RECOGIDA DE INFORMACIÓN..... 14

    4.3 RESULTADOS. EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA..... 16

        4.3.1 CUESTIONARIO DE FORMACIÓN 2017-2018 ALUMNOS ..... 16



4.3.2 CUESTIONARIO DE VALORACIONES DE CURSOS DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA CURSO ACADÉMICO 2016-2017.....	23
4.3.3 CUESTIONARIO UNED SENIOR.....	28
4.3.4 CUESTIONARIO PAS.....	29
4.3.5 CUESTIONARIO PROFESORES-TUTORES.....	32
5 METODOLOGIA.....	34
5.1 CURSOS POR STREAMING.....	34
5.2 CURSOS DIFERIDOS.....	35
5.3 CURSOS ONLINE.....	35
6 PLANIFICACION.....	36
6.1 CRITERIO DE TOMA DE DECISIONES.....	36
6.2 CRITERIOS DE PRIORIZACIÓN.....	37
6.3 CRITERIOS DE PRORIZACIÓN DE LOS CURSOS DE DISEÑO PROPIO.....	37
7 CURSOS Y ACTIVIDADES CULTURALES DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA.....	37
7.1 CENTRO ASOCIADO DE LA UNED EN PONTEVEDRA.....	37
7.1.1 ACTIVIDADES CULTURALES.....	37
7.1.2 COMPLEMENTOS DE FORMACIÓN.....	38
7.1.3 CURSOS NECESIDADES TEJIDO PRODUCTIVO.....	40
7.1.4 UNED SENIOR.....	40
7.1.5 CURSOS COIE.....	40
7.2 AULA UNIVERSITARIA DE VIGO.....	40



7.2.1 ACTIVIDADES CULTURALES .....	40
7.2.2 COMPLEMENTOS DE FORMACIÓN.....	41
7.2.3 CURSOS NECESIDADES DEL TEJIDO EMPRESARIAL.....	42
7.2.4 UNED SENIOR.....	42
7.3 AULA UNIVERSITARIA DE TUI.....	42
7.3.1 ACTIVIDADES CULTURALES .....	42
7.3.2COMPLEMENTOS DE FORMACIÓN.....	42
7.3.3 CURSOS NECESIDADES DEL TEJIDO EMPRESARIAL.....	43
7.4 AULA UNIVERSITARIA DE PORTAS.....	44
7.4.1 ACTIVIDADES CULTURALES .....	44
7.4.2 COMPLEMENTOS DE FORMACIÓN.....	44
7.4.3 CURSOS NECESIDADES DEL TEJIDO PRODUCTIVO .....	44
8 FORMACIÓN INTERNA .....	44
8.1 FORMACIÓN DEL PAS .....	44
8.1.1 DESTINATARIOS .....	45
8.1.2 METODOLOGÍA.....	45
8.1.3. PLANIFICACIÓN .....	46
8.2 FORMACION DEL PROFESOR-TUTOR.....	46
8.2.1 CURSOS.....	47
9 RECURSOS.....	47
9.1 RECURSOS HUMANOS.....	47

9.1.1 COIE.....	47
9.1.2 PROFESORES TUTORES CENTRO ASOCIADO.....	48
9.1.3 PONENTES EXTERNOS.....	49
9.2 RECURSOS MATERIALES.....	49
10 CRITERIOS DE ACCESO.....	52
10.1 ALUMNOS.....	52
10.2 PONENTES.....	53
11. PROTOCOLO DE DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA.....	55
11.1 COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN Y PRENSA.....	55
11.2 NEGOCIADO DE ALUMNOS.....	56
12. EVALUACIÓN.....	56
12.1 OBJETO DE LA EVALUACIÓN.....	56
12.2 FINALIDAD DE LA EVALUACIÓN.....	56
12.3 MOMENTO EVALUATIVO.....	57
12.4 RESULTADOS ESPERADOS.....	58

## 1. PRESENTACIÓN

El Centro Asociado de la UNED abrió sus puertas en el año 1973 y casi a la par comenzaron las actividades y cursos de Extensión Universitaria. Los inicios fueron tímidos y las actividades se limitaban a un pequeño número. Con el paso de los años ésta ha ido aumentando progresivamente el número de actividades, desarrollándose, y cogiendo entidad propia. Así en el curso académico 2016-2017, hasta la fecha, el volumen de actividades se resume en 156 actividades realizadas en el Centro Asociado de la UNED en Pontevedra y sus tres Aulas universitarias Portas, Vigo y Tui., proporcionando formación a 4004 estudiantes.

Este desarrollo no ha permitido establecer un vínculo entre universidad y sociedad, vínculo que las enseñanzas universitarias regladas limitaban, en cierta medida, por su propia rigidez y normativa.

Las actividades de extensión universitaria establecen contacto con la sociedad, permitiendo al público en general que no hayan realizado estudios universitarios, recibir una formación de calidad, profesional y universitaria. Así, la Extensión Universitaria cumple por una parte un rol en la formación continua de la propia comunidad universitaria y su capacitación profesional y un rol en la divulgación del conocimiento y el desarrollo comunitario.

El paso de los años no solo ha supuesto el aumento en el número de actividades, sino que el desarrollo de las nuevas tecnológicas y los nuevos modelos de formación, también ha afectado a la modalidad de las actividades que ha tenido que diversificarse, manteniendo la realización de cursos presenciales y cursos por streaming, pero que apuesta en este por la realización cursos online con otras organizaciones. Esta metodología nos permitirá aumentar nuestra área de influencia, llegando a un mayor número de posibles alumnos/as.

Por otra parte, el proceso de cambio emprendido por las universidades europeas, exigido por el proceso de reconstrucción del Espacio Europeo de Educación Superior iniciado en 1999 con la Declaración de Bolonia, ha incluido como uno de los logros el inicio del compromiso de estas instituciones académicas con el futuro laboral de sus alumnos y la sociedad. Así, nuestra apuesta formativa se ha elaborado en colaboración con el Centro de Orientación, Información y Empleo del centro, realizando un trabajo paralelo en el acercamiento del mundo universitario al campo de la empresa. Esto nos va a permitir afianzar vínculos en las relaciones Universidad – Empresas a través de redes de colaboración entre las mismas y la detección de la demanda formativa, de valores y competencias que requieren nuestro entorno empresarial para nuestros estudiantes.

## 2 DESTINATARIOS

Los destinatarios del presente Plan de Formación, son los siguientes:

### 2.1 ESTUDIANTES DE LA UNED

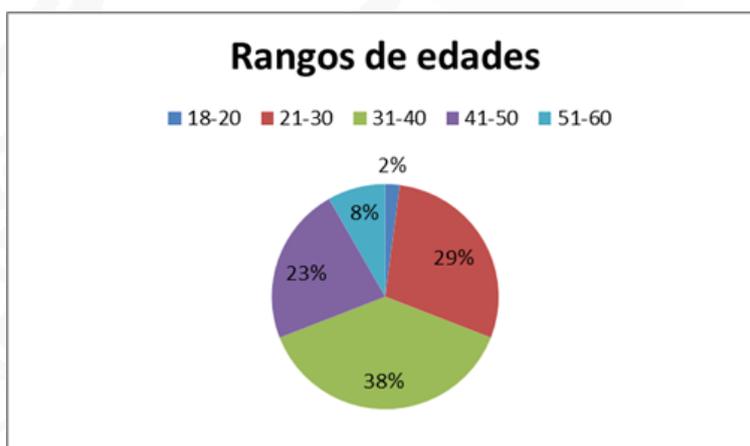
El perfil del estudiante de la UNED suele ser, no sólo el de una persona joven con una sólida formación, sino el de una persona adulta que llega a nuestras aulas con un bagaje de experiencia laboral. En su paso por la UNED, estas personas buscan generalmente ampliar y mejorar su potencial profesional, ya sea reorientando sus objetivos profesionales o buscando una promoción dentro de una trayectoria de carrera más lineal.

En el curso académico 2016-2017 se matricularon un total de 4518, repartidos por matrícula de la siguiente forma.

- CUID: 387
- Curso de acceso: 170
- Grados: 3812
- Posgrado: 179

El mayor número de alumnos se concentra en los Grados de Psicología y Derecho, seguidos de ADE y Ciencias Ambientales.

El 52,69% de los alumnos de la UNED está en el rango de edad de 25-38 años.



---

## 2.2 SENIOR

---

El perfil del alumnado de la UNED Senior se define por los siguientes rasgos. Predominan las mujeres con el 64,2 %, frente al 35,7 % de hombres lo que muestra una mayor inquietud de la mujer por seguir formándose, quizá por la falta de oportunidades previas. La franja de edad que tiene mayor presencia está entre 61-65 años con porcentaje de 32 %.

En cuanto al nivel de estudios de los participantes se puede afirmar que es bastante elevado dado que el 46 % posee estudios universitarios y el 35 %, estudios medios y el 19 % estudios primarios. Desde que arrancó la UNED senior en el 2009, 15 alumnos superan la formación de 300 horas. También son números los alumnos SENIOR que se matriculan en otras actividades de extensión universitaria.

La situación laboral en la que se encuentran los estudiantes predomina la de jubilados, con un porcentaje del 71 % en tanto que el 18 % se halla en activo. Este colectivo desea añadir a sus experiencias profesionales, conocimientos diversos; una mayor comprensión de la sociedad actual, y optimizar esta nueva etapa de la vida.

---

## 2.3 PAS

---

Los destinatarios del presente Plan de formación son los 12 miembros del PAS, repartidos de la siguiente manera: 1 Negociado de alumnos, 2 Asuntos económicos, 1 Información, 3 Biblioteca, 2 Conserjería, 1 Informática, 1 Secretaría de dirección y 1 Coordinación de extensión universitaria.

---

## 2.4 PROFESOR-TUTOR

---

La figura del profesor tutor se encuentra contemplada en el Real Decreto 2005/1986 (BOE 30.9.1986), que regula el régimen de la función tutorial en los Centros asociados de la UNED. Este Real Decreto ha constituido la normativa reguladora del “régimen de los profesores tutores de la Universidad Nacional de Educación a Distancia en lo que se refiere a su especial vinculación con la misma, las funciones que desempeñan, su proceso de selección y el régimen retributivo que les afecta, al amparo de lo establecido en los artículos 44 y siguientes de la Ley Orgánica 11/1983, de 14 de agosto, de reforma universitaria” (Exposición de Motivos III del Real Decreto).

En desarrollo del Real Decreto 2005/1986, la Junta de Gobierno de esta Universidad, en su reunión del 13 de julio de 1990, aprobó el Reglamento del profesor tutor de la UNED, vigente y sin adaptar a la normativa universitaria actual, excepto pequeñas modificaciones electorales realizadas en 2011 y 2012. La Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, deroga la citada Ley Orgánica de reforma universitaria y establece en el párrafo 2 de su disposición adicional segunda: “En atención a sus especiales características, el Gobierno establecerá, sin perjuicio de los principios recogidos en esta Ley, una regulación específica de la Universidad Nacional de

Educación a Distancia, que tendrá en cuenta, en todo caso, el régimen de sus centros asociados y de convenios con las Comunidades Autónomas y otras entidades públicas y privadas, las específicas obligaciones docentes de su profesorado, así como el régimen de los tutores.”

El Gobierno aún no ha establecido tal regulación, resultando necesaria una reinterpretación del citado Real Decreto 2005/1986, a la luz de la nueva normativa de rango superior. Como consecuencia de la promulgación de la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley 6/2001, de Universidades, la UNED llevó a cabo una reforma global de sus Estatutos para adaptarlos a la nueva normativa. En los nuevos Estatutos se regula la figura del profesor tutor en varios preceptos, dispersos a lo largo del articulado con ocasión de tratar otras figuras, pero fundamentalmente, dentro del Título VI, en el Capítulo II: “Personal docente e investigador”, dedicándole la Sección 5ª. En consecuencia, las fuentes reguladoras del profesor tutor son: la Ley Orgánica de Universidades, los Estatutos de la UNED y el Real Decreto regulador de la función tutorial.

Los cambios metodológicos que la UNED ha impulsado en los últimos años, derivados de la necesidad de dar respuesta a la adaptación del EEES y basados en las TIC han determinado un cambio en la prestación de la función tutorial. Lo anterior se ha traducido en una necesidad de actualizar la normativa que afecta al profesorado tutor y que, en algunos casos, tenía más de veinte años de vigencia, por lo que se mostraba, en algunos aspectos, necesitada de actualización, especialmente en lo referente a la organización de campus que desde 2008 se ha establecido en la UNED. Igualmente, se hacía conveniente recoger, en un único documento, toda la normativa básica que afecta al profesorado tutor y que, además, sirviese para superar y actualizar el Reglamento del profesor-tutor de la UNED vigente desde 1990.

En este curso académico contamos con un total de 147 profesores-tutores.

---

## 2.5 SOCIEDAD EN GENERAL: ÁREA DE INFLUENCIA

---

El área de influencia del Centro Asociado a la UNED de Pontevedra se extiende por toda la provincia de Pontevedra, al existir otros Centros Asociados en las restantes provincias gallegas. El Centro goza sobre todo de gran popularidad y acogida en la ciudad pontevedresa y su área periurbana más próxima.

La presencia de la UNED en Pontevedra también está reforzada por la gran labor que se realizan en las Aulas Universitarias pertenecientes al Centro Asociado en las localidades de Portas, Vigo y Tui.



### 2.5.1 PONTEVEDRA

Pontevedra capital se ha situado al frente del crecimiento demográfico en Galicia durante la crisis e incrementa continuamente su población frente a la pérdida de habitantes o estancamiento de las otras grandes ciudades gallegas. Cuanta con una población de 82.934 habitantes (fuente INE. 2013).

El término municipal limita al norte con los de Barro y Moraña, al noreste con el de Campo Lameiro, al este con el de Cotobade al sureste con el de Puentecaldelas, al sur con el de Sotomayor, al suroeste con los de Vilaboa y Marín, al oeste con el océano Atlántico (ría de Pontevedra) y el municipio de Poyo, al noroeste con el municipio de Meis. Al sur, en el punto de El Castillo (en gallego, O Castelo), la pequeña isla del Castillo también forma parte de su término municipal.

La mayor parte de los ciudadanos de Pontevedra trabajan en el sector servicios, algo evidente si se tiene en cuenta que la ciudad es cabecera de un área de influencia de unos 175.000 habitantes, lo que supone la existencia de un importante y diversificado sector comercial. A esto hay que unirle su situación privilegiada en el centro de las Rías Bajas, lo que la convierte en ciudad turística capital de las Rías Baixas y dota de un importante peso específico a la hostelería en la economía local. Además, como capital de provincia que es cuenta con numerosas oficinas, delegaciones e instalaciones de las diferentes Administraciones Públicas, en las cuales trabajan gran cantidad de funcionarios.

A esto hay que añadirle la importante presencia militar en la zona: por una parte en la vecina ciudad de Marín se encuentra la Escuela Naval Militar, centro de formación de los oficiales de la Armada Española, mientras que la

Base General Morillo, situada en Figueirido, en el cercano municipio de Vilaboa, acoge al grueso de la Brigada de Infantería Ligera Aerotransportable "Galicia" VII, una de las principales grandes unidades del Ejército de Tierra.

---

### 2.5.2 VIGO

Vigo tiene una superficie de 109,06 Km<sup>2</sup> y es el municipio más populoso de Galicia con 297.355 habitantes según el padrón de 2012. Forma parte de la provincia de Pontevedra, comarca histórica de Val do Fragoso. Es una ciudad costera de las Rías Bajas que limita al Norte con el Océano Atlántico (Ría de Vigo), al Noreste con el municipio de Redondela, al Este con el de Mos, al Sur con los de Porriño y Gondomar y al Suroeste con el municipio de Nigrán. Al otro lado de la Ría y justo enfrente de la ciudad se encuentran las villas de Cangas y Moaña, a 5 y 3,6 km de distancia, respectivamente. Tiene 293.255 (Población a 1 de enero de 2006), (INE a 2 de enero de 2007) y la población de su área metropolitana se estima en torno a los 465.000 habitantes, ocupando el puesto 15º en la lista de las áreas urbanas de España. Su extensión es de 109,1 km<sup>2</sup>.

Aglutina en su área de influencia directa a ocho municipios: al suroeste, Baiona, Gondomar y Nigrán en el Val Miñor, que conforman una importante área turística y residencial. Redondela, Mos y Soutomaior en el sector oriental. Al este, el municipio de Porriño en el valle del río Louro que con Salceda de Caselas constituyen el gran eje industrial que conecta la ciudad de Vigo con las tierras portuguesas del otro lado del Miño. Al otro lado de la ría y en frente de la ciudad están las villas de Cangas y Moaña.

El principal motor de la economía de Vigo está en la industria automovilística liderada por el grupo PSA Peugeot-Citroën.

Así mismo, son muy importantes la construcción naval y el sector pesquero, la industria conservera, congeladora y transformadora. También destaca la extracción, transformación y comercialización del granito en Porriño.

Otras actividades económicas importantes en Vigo y su comarca son la industria química y farmacéutica, la industria textil y alimentaria.

El aula Universitaria de Vigo, abrió sus puertas en febrero de 2012. En la actualidad dispone de la siguiente oferta de estudios: grados en educación social, derecho, turismo, ingeniería en tecnologías en la información, ingeniería informática, curso de acceso mayores de 25 y actividades de extensión universitaria.

---

### 2.5.3 TUI

La ciudad de Tui se encuentra situada al sur de la provincia de Pontevedra, en la comarca del Baixo Miño, y constituye el principal lugar de comunicación entre Galicia y Portugal.

La comarca integra los municipios también los municipios de Santa María de Oia, O Rosal, A Guarda y Tomiño, ocupa una superficie de 322,83 km<sup>2</sup>, con una población aproximada de 45.000 habitantes.

El municipio de Tui cuenta con una extensión superior a los 66 kilómetros cuadrados, distribuidos en doce parroquias: Areas, Baldráns, Caldelas, Guillarei, Malvas, Paramos, Pazos de Reis, Pexegueiro, Randufe, Rebordáns, Ribadelouro e Tui, con un total de ciento sesenta y una entidades de población, en las que residen cerca de los 18.000 habitantes.

Tui destaca por su carácter de centro comercial para toda la comarca del Baixo Miño, con un mercado semanal todos los jueves que reúne a numerosos compradores. La creación de un Parque Empresarial ha asentado en esta zona nuevas empresas, aunque la proximidad de las grandes zonas industriales de Porriño y Vigo, hacen que numerosos vecinos de Tui se desplacen a estos lugares para trabajar.

El parque industrial de áreas en Tui comenzó su actividad en el año 2002 con una primera fase de 154,589 metros cuadrados de superficie total y 93.440 de superficie industrial distribuidas en 52 parcelas. Dado el éxito obtenido se aprobó una segunda fase que aumentó 61.946 metros cuadrados, o sea 20 parcelas más. En la actualidad se encuentra al completo trabajando en él más de 30 empresas y creando 750 puestos de trabajo.

La ciudad de Tui se encuentra magníficamente comunicada, con el resto de Galicia y Portugal a través de la Autovía “Vigo-frontera de Portugal” y la Autopista del Atlántico. Su estratégica posición le otorga un indudable atractivo para los visitantes.

Además del carácter histórico de la ciudad podemos resaltar sus recursos naturales que le dotan de gran atractivo: por una parte el Parque Natural del Monte Aloia y las riberas del río Miño, incluidas en la Red Natura 2000 de la Unión Europea.

El aula Universitaria de Tui, abrió sus puertas en octubre de 2010. En la actualidad dispone de la siguiente oferta de estudios: grado en psicología, curso de accesos mayores de 25 y actividades de extensión universitaria.

---

#### 2.5.4 PORTAS

En el valle del Salnés, enmarcado por las Sierras Prelitorales, se sitúa el municipio de Portas, regado por el río Umia y salpicado por pequeños montes y suaves colinas.

Situado muy cerca de la localidad de Caldas de Reis, son la N-550 y la A- 9, las principales arterias que conducen al municipio.

El ayuntamiento de Portas, cuenta con una población de 3.089 habitantes, repartidos en 22,7 km<sup>2</sup>

Las tierras que conforman el municipio, estuvieron pobladas desde tiempos muy remotos como lo demuestra el hallazgo de un hacha de la Edad del Bronce en la parroquia de Lantaño y el castro de Rial. En el aspecto monumental, destacan multitud de pazos esparcidos por toda la geografía de Portas. El pazo-torre Penelas con su torre es un buen ejemplo de la arquitectura civil de estas tierras. Construido en dos etapas en los siglos XVII y XVIII, conserva hórreo, palomar, y una bonita capilla románica. Fue restaurado recientemente y actualmente está dedicado a la cría de la vaca rubia gallega. Otro pazo digno de mención es el de San Bieito en la parroquia de Lantaño. Del siglo XVIII, está compuesto por una torre y un edificio con solaina y escudo de armas en el que figuran los apellidos de las familias Agar, Avalor, Cardecid, Figueroa, Gil-Somoza, Mariño, Sarmiento y Sotomayor. Otro escudo situado en el portalón de entrada, figuran otros apellidos como Villar de Francos, Moscoso y Pereira. Mucho más antiguo es el pazo de Outeiro, en la misma parroquia, que fue construido en el año 1407 y del que se conserva la torre y el edificio principal con capilla en honor a San Bieito hoy en día dedicada al culto público. En arquitectura religiosa destacan los templos de Santa María de Portas, San Xulián de Romai y San Pedro de Lantaño. La iglesia de Santa María de Portas es románica con un retablo barroco en su interior datado del siglo XVIII. La fachada es del XVII. Románica también es la iglesia de San Xulián de Romai, construida a finales del siglo XII, aunque en épocas posteriores se le añadieron la torre, una capilla y una sacristía

El aula Universitaria de Portas, abrió sus puertas en octubre del 2015. En ella se imparten cursos y actividades de Extensión Universitaria.

### 3. OBJETIVOS

#### 3.1 GENERAL

Ofertar una formación complementaria, variada y de calidad que satisfaga las necesidades de formación tanto de la comunidad educativa de la UNED como de la sociedad en general.

#### 3.2 ESPECÍFICOS

- Implementar actividades de preparación y capacitación para los alumnos del Centro Asociado y sus Aulas.
- Enriquecer los contenidos de las asignaturas de las enseñanzas regladas con actividades formativas complementarias.

- Realizar propuestas formativas para profesores orientadas a la actualización y el desarrollo de competencias docentes profesionalizadoras adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior.
- Fortalecer en la formación del estudiante habilidades para el manejo acertado de la información, comunicación social, liderazgo y trabajo en grupo, entre otros.
- Facilitar el conocimiento de la metodología de trabajo adecuada a la realidad profesional.
- Fomentar el aprendizaje de las habilidades personales y sociales necesarios para aumentar las posibilidades de inserción laboral.
- Favorecer el desarrollo de competencias.
- Contribuir a la formación integral de los estudiantes complementando su aprendizaje teórico y práctico.
- Promover la adquisición de nuevos conocimientos y habilidades para el desempeño de la actividad profesional de los/as miembros del PAS.
- Incrementar la motivación e implicación de los/as miembros del PAS fomentando el desarrollo profesional y personal de éstos en la organización.
- Integrar al profesor tutor en el Centro Asociado.
- Dar a conocer, de forma práctica y sencilla, el funcionamiento de las herramientas tecnológicas (AIJ, Videoconferencia y Webconferencia) con el fin de que el/ la tutor/a se pueda desenvolver ágilmente en la UNED.
- Conocer y analizar la organización y el funcionamiento actuales de la UNED, ya en el marco de los nuevos títulos de EEES.
- Actualizar profesionalmente la función docente de los profesores-tutores.
- Dotar de competencias pedagógicas al profesorado, con una docencia centrada en el proceso de aprendizaje de los estudiantes y en el desarrollo de competencias académicas y profesionales.

---

### 3.2.1 CONCRECIÓN DE OBJETIVOS

La concreción de objetivos se recoge en el Plan de Mejora.

## 4 ANALISIS Y DIAGNOSTICO DE NECESIDADES

Entendemos la evaluación de necesidades formativas, como el diagnóstico diferencial entre una situación concreta y actual, en la que partimos de una oferta formativa previa, existente; y otra deseada y futura, en la que la oferta formativa busca mejorar y cumplir su misión de formar y capacitar, cubriendo las necesidades formativas de los colectivos a los que está dirigido este plan de formación. Esto implica por lo tanto la necesidad de subsanar dichas diferencias, a través de una planificación lógica y consensuada.

Así, la formación o más bien la planificación de la misma, ha de seguir un proceso secuencial y lógico, que comience con un diagnóstico del estado actual y que luego pueda dar lugar a un proyecto formativo consensuado, avanzando hacia una educación de calidad, siendo este uno de los principales objetivos de la UNED.

### 4.1 OBJETIVOS

- Detectar preferencias y/o necesidades formativas para adecuar el plan de formación a las necesidades detectadas.
- Programar actividades formativas que sean de interés para el público al que están dirigidas.
- Conocer las actividades de formación que han sido mejor valoradas por los participantes.
- Detectar en qué áreas formativas hay carencias.
- Mejorar los criterios de selección de curso.

### 4.2 INSTRUMENTOS. RECOGIDA DE INFORMACIÓN

Exponemos a continuación los distintos instrumentos y técnicas utilizados para realizar la detección de necesidades relativa a la elaboración del Plan de Formación para el curso académico 2017-2018. Con ellos pretendemos abarcar, en la mayor medida posible, las distintas vías de recogida de información.

Para el diagnóstico de necesidades hemos utilizado los siguientes instrumentos de recogida de información,

#### A) Instrumentos cuantitativos. Cuestionarios genéricos

- Cuestionario de formación 2017-2018 Alumnos.

Este cuestionario se envió a los alumnos del Centro Asociado de forma "on line".

- Cuestionario de valoraciones de cursos de extensión universitaria curso académico 2016-2017.

A la finalización de cada actividad de extensión universitaria se le envía a los alumnos, de forma online, un cuestionario sobre el desarrollo del curso, con el fin de que valoren el mismo y conocer las propuestas de mejora de los cursos de formación. Este cuestionario es una escala tipo Likert con 5 niveles de respuesta que van de: 1. Totalmente en desacuerdo; 2. En desacuerdo; 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo; 4. De acuerdo; 5. Totalmente de acuerdo.

- Cuestionario UNED Senior.

A diferencia de los otros cuestionarios, este cuestionario se les facilitó a los alumnos SENIOR de forma impresa en el mes de mayo, para que escogieran aquellas asignaturas que les parecen más interesantes y que les gustaría que se impartieran en el próximo curso académico. Así mismo podían hacer sugerencias con el fin de mejorar la calidad del programa senior.

- Cuestionario PAS.

Este cuestionario se envió al PAS del Centro Asociado de forma "on line".

- Cuestionario profesores-tutores.

Este cuestionario se envió a los profesores-tutores de forma "on line"

#### B) Instrumentos cualitativos. Grupos de discusión y Reuniones

- C.A Pontevedra: Grupos de discusión entre tutores y equipo directivo.
- C.A Pontevedra: Grupos de discusión entre los delegados de alumnos y el equipo directivo.

El grupo de discusión puede ser definido como una conversación planeada, diseñada para obtener información de un área definida de interés, en un ambiente permisivo, no directivo. La discusión es relajada, confortable y a menudo satisfactoria para los participantes ya que exponen sus ideas y comentarios en común.

### 4.3 RESULTADOS. EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA

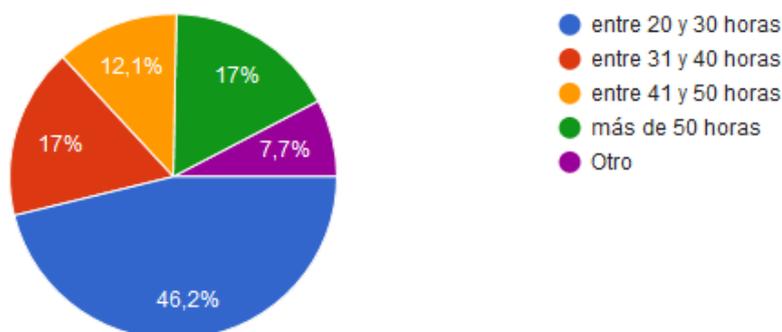
#### 4.3.1 CUESTIONARIO DE FORMACIÓN 2017-2018 ALUMNOS

En total 256 estudiantes contestaron el cuestionario, 35,9% son varones y un 64,1% mujeres. De ellos el 78,9% acude al Centro Asociado para sus tutorías, un 19,1% acude al Aula de Vigo y un 2% acude al Aula de Tui.

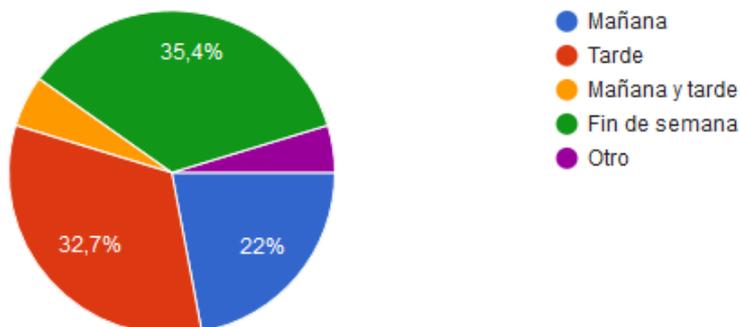
Como se mencionó al comienzo de este documento, el perfil del alumno UNED es el de una persona trabajadora, y en muchos casos con un amplio bagaje profesional. Así, el 63,3% de los encuestados estudian y trabajan, mientras que el 16,8% estudia y busca trabajo y solo el 18% se dedica a tiempo completo al estudio. Este último dato ha ido en aumento ya que el anterior curso académico solo el 7% de los encuestados se dedicaba a tiempo completo al estudio.

A continuación presentamos una serie de datos, respecto a la modalidad y duración de los cursos y horario, que pensamos que son significativos y que hay que tener en cuenta a la hora de planificar la formación, para que esta se adecue a las necesidades detectadas en los estudiantes:

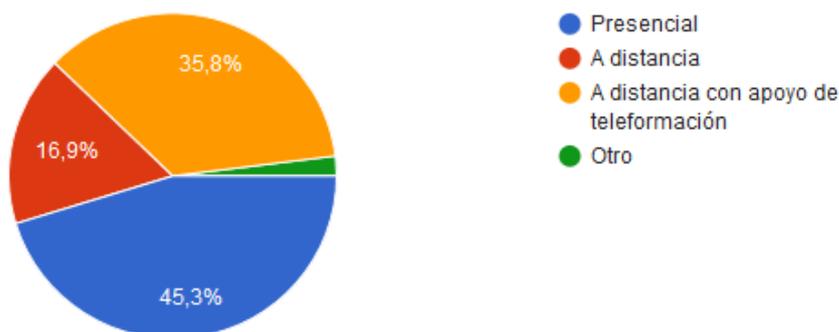
Ante la posibilidad de realizar un curso presencial ¿qué duración le gustaría que tuviera?



¿Cuál sería su horario preferido?



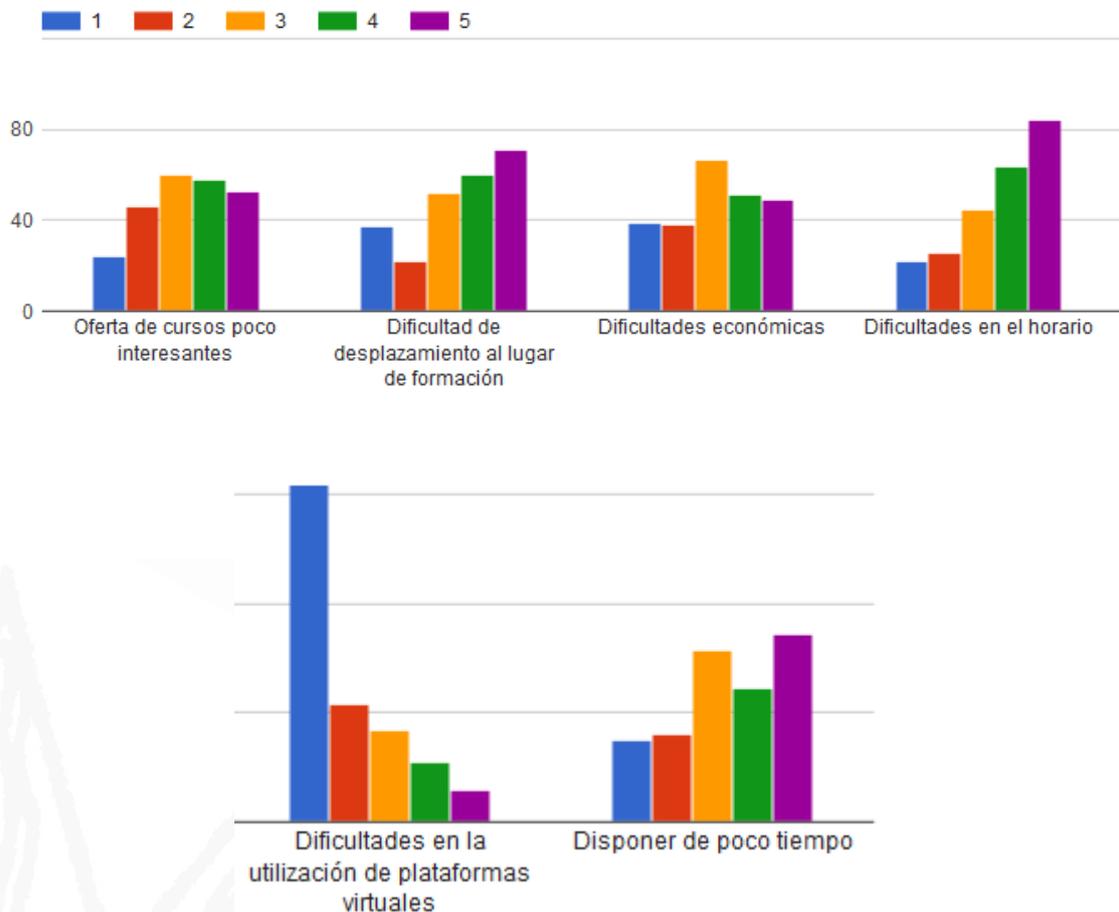
En general, ¿qué modalidad de curso prefiere?



Otro dato significativo es que el 52,6% de alumnos ha realizado algún curso de formación complementaria en los dos últimos años. Aunque este dato pueda parecer positivo, ya que ha ido en aumento respecto a los años anteriores, si los comparamos con los datos de matrícula 2016-2017 que han sido 4.831 alumnos, la cifra se nos antoja pequeña. Lo que nos tiene que poner en alerta y preguntamos las causas de porque un 47,4% de los alumnos encuestados no ha realizado ningún curso y nos hace reflexionar sobre aspectos sobre la calidad y la variedad de la oferta formativa.

También es importante conocer otros aspectos relacionados con la formación:

Valore (0=nada/5= mucho) las razones que le impiden o dificultan la realización de cursos de formación complementaria.



Por los datos arrojados, vemos que las dificultades en los horarios y el disponer de poco tiempo son los mayores inconvenientes con los que se encuentran los estudiantes a la hora de hacer cursos de formación.

Ante las preguntas de valoración, de porque realizaría un curso de extensión universitaria. Nos encontramos que la gran mayoría de los alumnos que realizan cursos de formación lo hacen por las siguientes causas:

1. desarrollarse personal y profesionalmente
2. perfeccionar conocimientos
3. satisfacción e interés personal.

Los alumnos quieren cursos divulgativos, de temáticas generales que les ayuden a ampliar conocimientos en otras áreas de conocimiento distintas a las suyas y que puedan ser enriquecedores a la vez que quieren una formación específica y complementaria a su formación que le ayude a desarrollarse profesionalmente.

A continuación se presentan, agrupadas por estudios, las sugerencias hechas por los alumnos de grado ante la pregunta "Especifique el título de algún curso, jornada o seminario que le gustaría que nuestra organización incluyera en sus programaciones presenciales y /o a distancia"

Como se podrá ver las respuestas son muy diversas, por lo que se deduce que los alumnos están interesado en recibir tanto una formación de contenido general, que amplíe sus conocimientos en diversas áreas, al mismo tiempo que están interesados en cursos que tenga relación directa con los estudios que están cursando.

<p><b>ARTES Y HUMANIDADES</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Humanidades, cine, arte, fotografía</li> <li>• Cursos relacionados con el grado que estoy cursando y todas las manifestaciones artísticas que alberga: cine, pintura, etc.</li> <li>• Sobre investigación de enfermedades neurodegenerativas</li> <li>• Cualquiera relacionado con el Turismo o Patrimonio de Galicia, tanto material como inmaterial</li> <li>• Desarrollo Rural</li> <li>• Audiovisuales</li> <li>• Joomla, programación, temas relacionados con la historia.</li> <li>• Seminarios de traducción inglés-español, español-inglés</li> <li>• Alemán Elemental intensivo</li> <li>• Tratamiento de textos antiguos (localización, registro, transcripción).</li> <li>• Antropología</li> <li>• Estudio del Patrimonio</li> <li>• Las vanguardias pictóricas y arquitectónicas</li> <li>• Psicología del color en la pintura</li> <li>• La historia tras los grandes pintores</li> </ul>
-----------------------------------	--

<p>ARTES Y HUMANIDADES</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La presencia de la figura femenina en el arte</li> <li>• El arte del cine</li> <li>• Lengua de signos nivel II</li> </ul>
<p>CIENCIAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursos de control de calidad,</li> <li>• Análisis de alimentos físico químicos,</li> <li>• Cursos de bioinformática</li> <li>• Cursos de temática relacionada con el medioambiente</li> <li>• Paisajismo y jardinería sostenible</li> <li>• Sistemas de Información Geográfica.</li> <li>• Creación e interpretación de rutas ambientales</li> <li>• Iniciación a la ornitología</li> <li>• Workshops de paisajismo y jardinería</li> <li>• Cursos de software utilizado en ingeniería: Ansys, SAP2000, etc.</li> <li>• Cursos sobre sistemas de información geográfica</li> <li>• Actividades relacionadas con ciencias de la salud</li> </ul>
<p>CIENCIAS DE LA SALUD</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relacionados con la enseñanza</li> <li>• Sistema RED de la Seguridad Social.</li> <li>• Excel avanzado.</li> <li>• Inglés avanzado. Clases de conversación.</li> </ul>

<p>CIENCIAS DE LA SALUD</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Drogodependencias</li> <li>• Terapias psicológicas alternativas</li> <li>• Buenas y malas prácticas profesionales en el ámbito de la psicología.</li> <li>• Gestión de Recursos Humanos utilizando las nuevas tecnologías.</li> <li>• Consulta Psicológica On line.</li> <li>• Aplicación de la Psicología en las nuevas tecnologías.</li> <li>• Habilidades Sociales para Psicólogos.</li> <li>• Musicoterapia</li> <li>• Edición vídeo</li> <li>• Fotografía.</li> <li>• Buenas y malas prácticas profesionales en el ámbito de la psicología.</li> </ul>
<p>CIENCIAS SOCIALES Y JURIDICAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ley de procedimiento administrativo actualizada</li> <li>• Ley de contratos del estado</li> <li>• Relacionado con el turismo, especialmente idiomas o uso de (Amadeus )</li> <li>• Cualquier curso que tenga relación por la titulación de grado en trabajo social.</li> <li>• Protocolo</li> <li>• Creación de empresas turísticas</li> <li>• Utilización de nuevas tecnologías: PowerPoint...</li> </ul>

CIENCIAS SOCIALES Y  
JURIDICAS

- Cursos sobre psicología en todos los campos atención socio sanitaria en Vigo
- La dependencia y el Trabajador Social
- Italiano
- Comisariado de exposiciones
- Cursos sobre museología,
- Recursos turísticos locales y/o comarcales y/o provinciales etc... Dirección y gestión de una agencia de viajes, dirección y gestión de un hotel
- La presencia de las TICs en el turismo; turismo y gestión medioambiental.
- Turismo sostenible; atención al público; recepción y gestión de alojamientos turísticos;
- Emprender en la empresa turística.
- Elaboración de proyectos de investigación
- "Francés(se impartió el curso pasado,y el nº plazas se quedó corto)
- Geografía
- Diseño gráfico. ACAD, CATIA, SOLIDWORKS.
- Cursos prácticos para los autónomos. Declaración de IVA, IRPF, libros contables.
- Cursos de primeros auxilios.
- Derecho concursal, tributario y civil
- Curso de criminología

<b>INGENIERIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> <li>• Utilización de los recursos naturales energéticos en la actualidad: nuevas tecnologías y futuros proyectos</li> <li>• Dirección de Proyectos.</li> <li>• Redes sociales.</li> <li>• Búsqueda de empleo a través redes sociales: LinkedIn</li> </ul>
-------------------	---

4.3.2 CUESTIONARIO DE VALORACIONES DE CURSOS DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA CURSO ACADÉMICO 2016-2017

- Centro Asociado de la UNED en Pontevedra



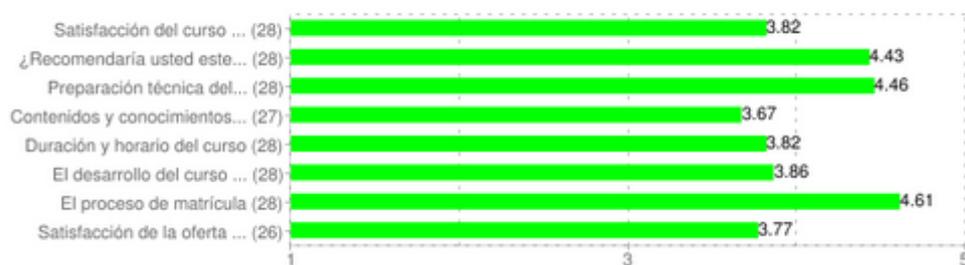
- Aula de Tui



- Aula de Vigo



- Aula de Portas



Como se mencionó hace un momento estas valoraciones son globales, pero nos dan idea general de aquellos aspectos que en los que se necesita mejorar y que tenemos que tener en cuenta a la hora de hacer la planificación de los cursos.

Las áreas donde se consiguen puntuaciones más bajas son local e instalaciones y las más altas en la preparación técnica del ponente y la recomendación del curso.

En el apartado de las sugerencias se recogieron las siguientes propuestas desglosadas por centro:

CENTRO ASOCIADO DE PONTEVEDRA	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lengua de signos</li> <li>• Mindfulness</li> <li>• Reforma código penal</li> <li>• inglés empresarial</li> <li>• Inglés para turismo</li> <li>• Adolescentes con problemas de conducta</li> <li>• Francés</li> <li>• Economía, fiscalidad, marketing</li> <li>• Alemán III</li> <li>• Delitos económicos</li> <li>• Violencia de genero</li> <li>• Drogodependencias</li> <li>• Trastornos de personalidad</li> <li>• Confección de nóminas</li> <li>• inglés para viajeros</li> <li>• ley de dependencia</li> </ul>

<p>CENTRO ASOCIADO DE PONTEVEDRA</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Derecho civil</li> <li>• Inglés jurídico</li> <li>• Liderazgo</li> <li>• Inteligencia emocional y coaching</li> <li>• Relacionados con el profesorado</li> <li>• Psicología clínica</li> <li>• Dibujo (color y retrato)</li> <li>• Alzheimer y dependencia</li> <li>• Alemán para empresarios</li> <li>• Primeros auxilios</li> <li>• Protocolo</li> <li>• SIUSS</li> <li>• Bullying escolar</li> <li>• Fotografía digital</li> <li>• Cursos de la AGASP</li> </ul>
<p>AULA UNIVERSITARIA DE PORTAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inglés</li> <li>• Personas con dependencia</li> <li>• Primeros auxilios</li> </ul>
<p>AULA UNIVERSITARIA DE TUI</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enología y cata</li> <li>• Síndrome de asperges</li> <li>• Dibujo (color)</li> </ul>

<b>AULA UNIVERSITARIA DE TUI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Inteligencia emocional</li><li>• Patologías infantiles</li><li>• Dramaterapia II</li><li>• Fotografía</li><li>• Profundizar en Neuroeducación</li><li>• Cursos homologados por la AGASP</li><li>• Lengua de signos II</li><li>• Lengua de signos III</li><li>• Protocolo</li><li>• Fruticultura</li><li>• Francés</li><li>• Inglés</li></ul>
<b>AULA UNIVERSITARIA DE VIGO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cursos de idiomas</li><li>• Lengua de signos</li><li>• Formación de profesorado</li><li>• Photoshop</li><li>• Mindfulness</li><li>• Coaching</li><li>• Lengua de signos III</li><li>• Abuso sexual Infantil</li></ul>

<b>AULA UNIVERSITARIA DE VIGO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestión de emociones</li> <li>• Oratoria</li> <li>• Inglés</li> <li>• Criminología</li> <li>• Dibujo</li> <li>• Cursos de la AGAP</li> <li>• Cine</li> <li>• Idiomas orientales</li> <li>• Atención psicológica</li> </ul>
-----------------------------------	---

#### 4.3.3 CUESTIONARIO UNED SENIOR

El cuestionario se aplicó tanto en el Centro Asociado como en el Aula de Vigo. Un total de 145 estudiantes contestaron el cuestionario, presentando los siguientes datos:

24	Patrimonio Histórico Artístico	28	Filosofía y pensamiento personal
7	Manejo de internet: redes sociales	20	Cine e Historia
3	Iniciación a la informática: Windows	8	Historia de la vida cotidiana en Galicia
2	Nutrición y dietética	4	Tertulias literarias
8	Música I	19	Literatura
8	Música II	7	Geografía
5	Iniciación al inglés	29	Arte

10	Inglés elemental	4	Teatro
3	Iniciación francés	2	Escritura creativa
2	Francés elemental	6	Problemas científicos actuales: cambio climático, alimentos transgénicos, etc
31	Historia	5	Primeros auxilios
4	Conocimiento y desarrollo personal	1	Dibujo
6	Introducción a la Botánica	1	Derecho
5	Tratamiento de imágenes: photoshop	6	Astronomía

Asimismo, hicieron las siguientes sugerencias, la mayoría relacionadas con la continuación de las asignaturas que actualmente se imparten:

- Antropología Social II.
- Música y opera.
- Historia del Arte.
- Historia de Pontevedra.
- Géneros de cine.

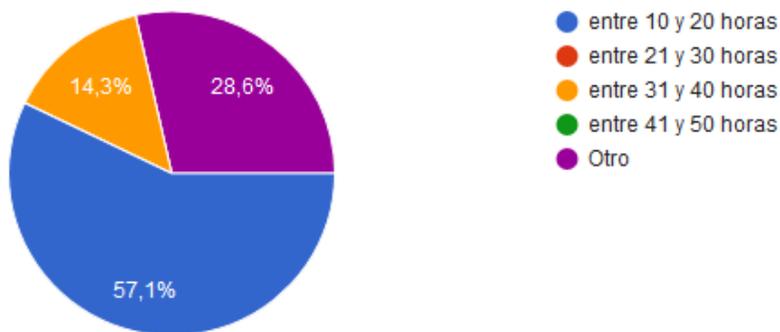
#### 4.3.4 CUESTIONARIO PAS

La sociedad actual del siglo XXI, se caracteriza por ser una sociedad altamente tecnológica y estar sujeta a constantes cambios. Esta situación imparable genera la necesidad incipiente de disponer de una plantilla de profesionales cualificados; profesionales que sean capaces de afrontar de manera competente las nuevas exigencias que van surgiendo y desarrollar sus funciones de manera satisfactoria.

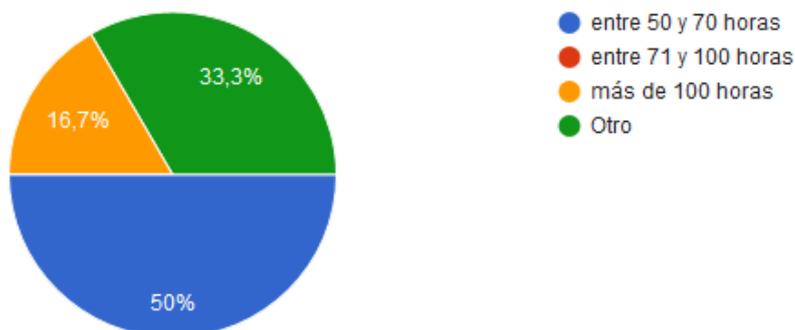
La vía más efectiva para la preparación de los trabajadores de una organización ante el cambio es la formación. Esta se presenta como uno de los instrumentos necesarios para el correcto desarrollo del plan estratégico del centro y la consecución de los objetivos propuestos.

Es por ello que se aplicó el siguiente cuestionario:

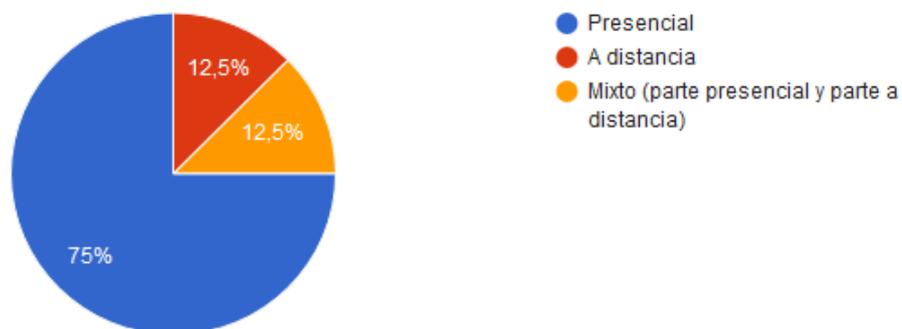
Ante la posibilidad de realizar un curso presencial ¿qué duración le gustaría que tuviera?



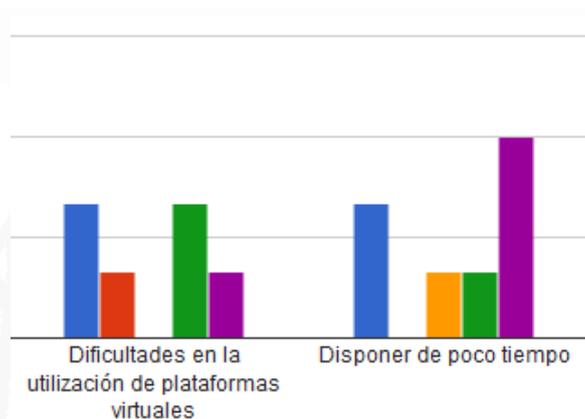
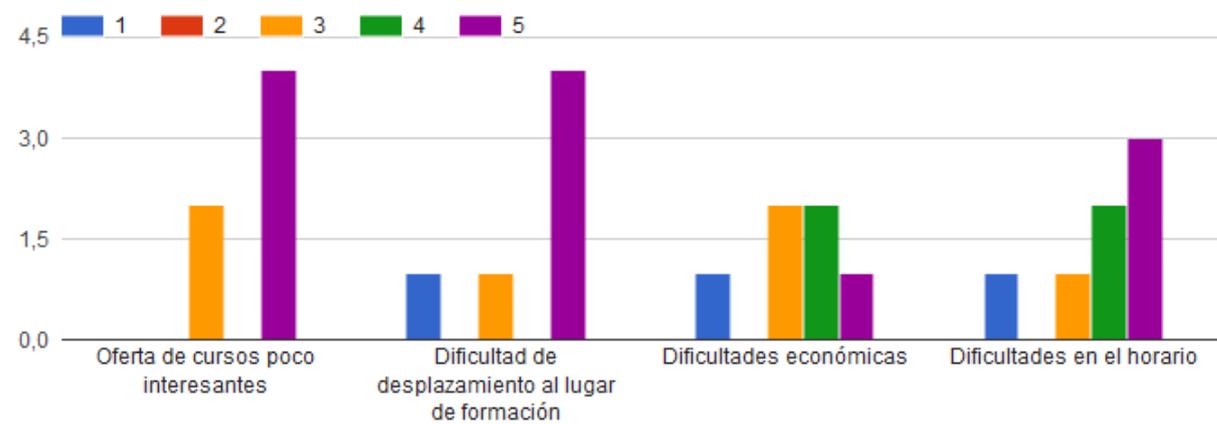
Ante la posibilidad de realizar un curso a distancia ¿qué duración le gustaría que tuviera?



¿Cuál sería su horario preferido?



Valore (1=nada/5=mucho) las razones que le impiden o dificultan la realización de cursos de formación complementaria



Asimismo se recogen a continuación las sugerencias hechas por el PAS:

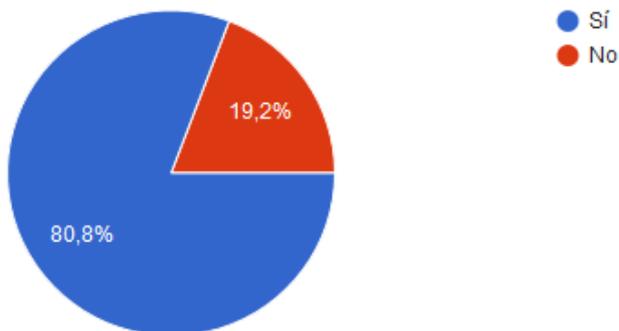
- Protocolo para salir del Centro en caso de catástrofe y emergencias (terremoto, incendio etc.). Cómo actuar si un usuario se pone muy mal.
- Relacionados con la informática.
- Ofimática para principiantes.
- Cualquiera relacionado con la administración electrónica, lenguaje administrativo gallego y lo gestión.

- Un curso o jornada sobre emergencias en el edificio, como desalojarlo a quien dirigirse.

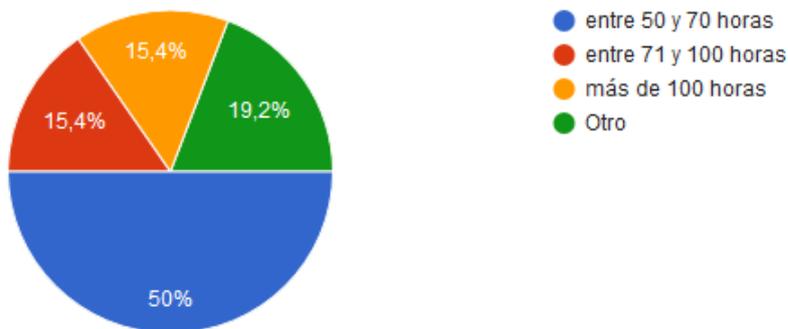
#### 4.3.5 CUESTIONARIO PROFESORES-TUTORES

En total hemos recibido un total de 46 respuestas:

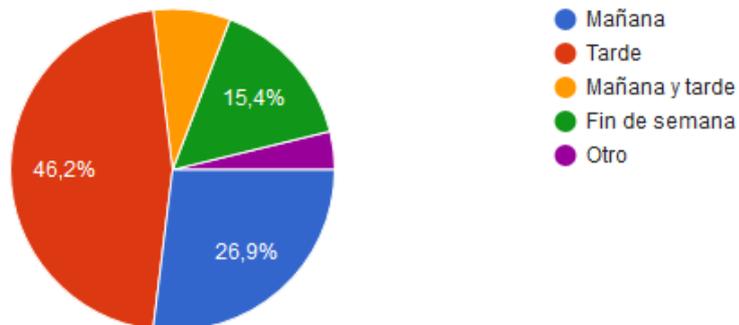
¿Ha realizado algún curso de formación complementaria en los dos últimos años?



Ante la posibilidad de realizar un curso presencial ¿qué duración le gustaría que tuviera?



¿Cuál sería su horario preferido?



Las principales razones que le impiden o dificultan a los tutores la realización de cursos de formación complementaria son principalmente disponer de poco tiempo y las dificultades en el horario.

Respecto al tipo de formación, los tutores demandan un tipo de formación orientada al desarrollo profesional y que les sea útil para sus puestos de trabajo. En esta misma línea, van las sugerencias hechas por los tutores:

- Protocolo.
- Innovaciones educativas para docentes del siglo XXI.
- Manejo a nivel avanzado de Ansys Workbench(modelado no lineal MEF).
- Metodología de investigación histórica + 2.Escritura creativa, cine y literatura.
- Docencia de ciencias a distancia.
- Manejo de programas informáticos de cálculo.
- Cursos, seminarios o talleres relacionados con arte: edad moderna, arte contemporáneo actual.
- "Pizarras digitales", "Turismo experiencial", "Moda y arte".
- Formación sobre servicios sociales.
- Adaptación de lenguas asiáticas al currículo europeo (MARCO).
- Docencia en plataformas virtuales.
- Paquetes estadísticos como R.
- Estrategias pedagógicas para la docencia en centros de educación superior/ Inglés para docentes e investigadores (C1-C2).

## 5 METODOLOGÍA

Desde sus inicios, la UNED ha ofertado un número creciente de cursos, actividades, seminarios... que, al margen de los estudios conducentes a la obtención de títulos oficiales, han sido valorados muy positivamente por la comunidad universitaria y por la sociedad.

La UNED imparte la enseñanza mediante la modalidad de educación a distancia, caracterizada por el uso de una metodología didáctica específica con el empleo conjunto de medios impresos, audiovisuales y de las tecnologías más avanzadas, así como la asistencia presencial a los estudiantes a través de los Profesores Tutores de los Centros Asociados y de los diversos sistemas de comunicación entre profesores y estudiantes, buscando que los estudiantes desarrollen las competencias para estudiar a Distancia de forma autónoma.

Hasta la fecha la mayoría de cursos que se han realizado en extensión universitaria han sido a través de la modalidad presencial, (donde el ponente hace exposiciones teórico-prácticas de los contenidos). En su sentido más tradicional la modalidad presencial implicaba que el alumno se tenía que desplazar al centro desde donde se impartía el curso. Con los avances metodológicos, el uso de las videoconferencias ha permitido que el alumno pueda asistir al curso en directo, pero en el centro más cercano a su domicilio o al que le resulte más conveniente.

La videoconferencia es una herramienta que nos permite impartir cursos entre centros dispersos a los que se les ofrece la misma información, en forma síncrona, y, prácticamente, en tiempo real. Esta comunicación se puede hacer punto a punto, entre dos centros, o multipunto, donde pueden estar conectados simultáneamente varios centros.

En lo que se refiere a la metodología específica de cada curso, esta va a depender del ponente, de los contenidos del curso y del enfoque que el propio ponente le quiera dar, más teórico o más práctico. Una u otra, la metodología que se vaya a utilizar tiene que figurar en la programación del curso, siendo uno de los requisitos establecidos en el programa de los cursos. De este modo, una vez abierta la matrícula los alumnos tendrán una mayor información a acerca del mismo.

---

### 5.1 CURSOS POR STREAMING

---

Otro avance más en el uso de las tecnologías es el streaming. El streaming se define como una tecnología que nos permite ver u oír video y audio desde internet, ya sea en directo o en diferido, sin necesidad de descargarlo en el disco duro. Este hecho nos deja reproducir el archivo a medida que se va descargando, mejorando notablemente los tiempos de espera. Entre las ventajas del streaming están sus requerimientos puestos que con un servidor convencional y una conexión a ADSL es suficiente y el Adobe Flash Player.

Con la finalidad de llegar a un mayor número de público, pensamos en el streaming como una herramienta metodológica de fácil uso, en la que el alumno puede asistir al curso en directo pero desde su casa e interactuar con el resto de participantes a través del chat.

Para que esta herramienta sea utilizada correctamente es necesario establecer un protocolo de actuación, que facilite su buen uso tanto a docentes como a alumnos. Por ello se han elaborado una guía de instrucciones de acceso a los cursos por streaming (anexo VI). Los alumnos virtuales a través, de esta herramienta y en los momentos establecidos para ello pueden formular sus dudas y preguntas. En este sentido para que el procedimiento sea eficaz, al inicio de la clase el ponente debe explicar de forma concisa las normas de la clase virtual. Para la emisión de los cursos por streaming y grabación se contará con el permiso de los ponentes.

Aunque el streaming es de fácil uso y de gran alcance, también tiene sus limitaciones ya que no permite la realización de actividades, como dinámicas de grupos.

---

## 5.2 CURSOS DIFERIDOS

---

La emisión de los cursos por streaming permite la grabación de los mismos, lo que permite que los alumnos puedan ver las grabaciones en diferido. El alumno podrá escoger esta opción al matricularse (siempre que el curso permita esta modalidad). Una vez que haya hecho el pago, recibirá en su cuenta de correo un clave y usuario, con la que podrá acceder al visionado de la grabación.

Para comprobar que el alumno ha realizado el curso, deberá realizar un trabajo sobre los contenidos del mismo o bien, un examen tipo test. Será el ponente el que determine la modalidad de evaluación.

---

## 5.3 CURSOS ONLINE

---

La educación on-line, es una modalidad de la educación a distancia, que utiliza Internet con todas sus herramientas tecnológicas de la información y la comunicación para realizar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Cuando se desarrolla mediante operaciones electrónicas y en las redes, se denomina educación en línea o e-learning, cuando está completamente virtualizada y trabaja por medio de una plataforma: un espacio o portal creado específicamente para dicho fin, que contiene herramientas que apoyan el aprendizaje del alumno. Puede relacionarse en ocasiones con una enseñanza semipresencial, (blended learning).

Es una modalidad de la enseñanza a distancia pues el alumno no se encuentra presencialmente con el profesor, sino que busca sus propios lugares para conectarse, su casa, su lugar de trabajo, un ciber-café, una biblioteca...

El profesor no está presente y en ese mismo momento (síncronamente), sino que puede hacerse en cualquier tiempo, sin coincidir necesariamente con los otros alumnos o con el profesor (asíncronamente).

Tiene en cuenta la importancia mediadora de los medios que utilizan la tecnología digital, y la convergencia de diferentes lenguajes, en un mundo globalizado económicamente, en el que hay conceptos, contenidos y estructuras que no pueden ser ajenas a la red, a la interacción, a la interculturalidad, al trasvase vertiginoso de la información, a estructuras no lineales y a la responsabilidad de los usuarios como productores de información.

## 6 PLANIFICACION

### 6.1 CRITERIO DE TOMA DE DECISIONES

La determinación de los cursos y su planificación estará regida por el Reglamento para la Impartición de Actividades Culturales y de Extensión Universitaria en la UNED. En dicho reglamento se establece la distinción entre actividades de extensión universitaria y actividades culturales. Las actividades que no entren en esa categoría se denominarán "otras propuestas formativas".

La realización de las actividades de extensión universitaria y las actividades culturales, estarán sujeta al calendario para la celebración de la comisión de Centros Asociados, Estudiantes, Empleo y Cultura, para el curso 2017-2018.

En aquellos cursos con una clara temática enfocada a la formación que se imparte en el Centro Asociado, se intentará que el curso se celebre en los días que no coincidan con la impartición de tutorías.

Escogerán aquellas propuestas que tengan relación con los estudios ofertados en el Centro Asociado de la UNED en Pontevedra.

Siguiendo la normativa de Extensión Universitaria los cursos/actividades del Centro Asociado de la UNED en Pontevedra se estructurarán en 10, 20, 30, etc. hasta un máximo de 75 horas en función de la dificultad y el nivel de contenidos de tal manera que los cursos básicos y de iniciación tendrán una duración de 10 horas, los cursos de grado medio durarán 20 horas y los cursos de especialización y/o perfeccionamiento durarán entre 30 y 75 horas en función de la complejidad de los mismos.

Las actividades culturales tendrán un máximo de 25 horas.

---

## 6.2 CRITERIOS DE PRIORIZACIÓN

---

1. Coherencia entre las necesidades detectadas y las oportunidades de mejora.
2. Impacto de las propuestas en las dinámicas de los centros / empresas.
3. Coste / beneficio de las acciones.
4. Disponibilidad de recursos y viabilidad dentro de la estructura de la UNED para satisfacer las demandas detectadas.
5. Acceso del colectivo a los centros y aulas de la UNED. Posibilidad de formación en centros.
6. Implicación y trabajo en equipo de los destinatarios de los procesos educativos.
7. Posibilidad de emitir el curso por streaming y/o diferido.
8. Valoraciones recibidas en los cuestionarios de valoración sobre el desarrollo de los cursos realizados previamente.
9. Los resultados son evaluados.

---

## 6.3 CRITERIOS DE PRORIZACIÓN DE LOS CURSOS DE DISEÑO PROPIO

---

1. Tendrá que haberse detectado una necesidad en la evaluación de diagnóstico realizada previamente.
2. Impulsar actividades de formación en aquellas ramas con un menor número de estudiantes matriculados.
3. Actualidad y adecuación al mercado laboral de las propuestas.
4. Los resultados son evaluados.

## 7 CURSOS Y ACTIVIDADES CULTURALES DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

A continuación se propone un borrador de los cursos y actividades de Extensión Universitaria, clasificados por Centros y tipologías. A estas podrán añadirse otras propuestas a lo largo del curso académico, siempre y cuando sean de interés para el alumnado y cumplan con los criterios de priorización.

---

### 7.1 CENTRO ASOCIADO DE LA UNED EN PONTEVEDRA

---

#### 7.1.1 ACTIVIDADES CULTURALES

- Episodios de la Historia.
- Historia de los Museos en España.
- Jornadas Histórico-Literarias II.

- Introducción a la fotografía Digital.
- Historia del Ajedrez.
- Introducción a la cata de vinos.
- Gestión del stress: Mindfulness.

### 7.1.2 COMPLEMENTOS DE FORMACIÓN

<p><b>ARTES Y HUMANIDADES</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A vueltas con la nación.</li> <li>• Mitología, creencias, rituales y manifestaciones festivas de la cultura tradicional gallega. Un acercamiento antropológico al patrimonio inmaterial de Galicia.</li> <li>• Voces femeninas y roles de género en la literatura medieval.</li> <li>• English Speaking, Listening and Conversation. C1</li> <li>• English Speaking, Listening and Conversation. C2</li> <li>• Lengua de Signos</li> <li>• Conversación en italiano</li> <li>• Conversación en portugués</li> </ul>
<p><b>CIENCIAS</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Introducción a la Botánica. Plantas y Comunidades Vegetales.</li> <li>• Introducción a la Astronomía.</li> <li>• LaTeX: edición de documentos científicos y técnicos.</li> </ul>
<p><b>CIENCIAS DE LA SALUD</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Psicogeriatría: Trastornos Psicopatológicos en Población Anciana.</li> <li>• Pruebas proyectivas en la evaluación e intervención clínica.</li> <li>• Introducción al estudio de la memoria humana desde una perspectiva neurocientífica.</li> <li>• Técnicas para la Estimulación Cognitiva en Gerontología. Deterioro cognitivo y otras demencias.</li> <li>• ¿Por qué este niño no es como los demás? El TDAH a fondo</li> </ul>

<p>CIENCIAS SOCIALES Y JURIDICAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Intervención asistida con perros.</li> <li>• Dialogando en la comunidad científica: comprensión y redacción de textos de difusión científica.</li> <li>• Lectura fácil. Adaptación y redacción de textos. Atención especial a su utilización por personas con discapacidad intelectual.</li> <li>• Igualdad de género y mediación familiar.</li> <li>• Beneficios de la Hipoterapia.</li> <li>• Criminal Profiling</li> <li>• Comercio Internacional.</li> <li>• Aplicación A3 nom ( recursos humanos)</li> <li>• Ajedrez primer grado</li> <li>• Ajedrez educativo</li> <li>• Elaboración del TFG.</li> <li>• Experto en Compliance Officer.</li> <li>• Análisis multidisciplinar de delito de trata de personas.</li> <li>• Menores infractores. Psicopatía infanto-juvenil.</li> <li>• Mediación familiar (Tratamiento de casos de separación divorcio, conflictos intrafamiliares y problemas de convivencia entre sus miembros) (1)</li> </ul>
<p>INGENIERIA</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ofimática en proyectos de ingeniería.</li> <li>• Fundamentos de diseño técnico con Solidworks.</li> </ul>

(1) Este curso ya tiene la matrícula abierta, porque se iba a celebrar en el curso académico 2016-2017, pero el ponente tuvo que cambiar las fechas.

(2) Matrícula gratuita para los alumnos del CUID.

---

### 7.1.3 CURSOS NECESIDADES TEJIDO PRODUCTIVO

- Community management: gestión de redes sociales y márketing online.
- Comunicación en Inglés para administrativos.
- Preparaciones microbiológicas.
- El canal de venta online: e-commerce y marketing digital.

A mayores se diseñaran cursos en colaboración con la Coordinadora de Inserción Laboral y Emprendimiento.

---

### 7.1.4 UNED SENIOR

- Introducción a la Antropología Social II.
- Historia de Pontevedra. Los orígenes (nueva edición).
- Historia del Arte.
- Géneros en el Cine.

---

### 7.1.5 CURSOS COIE

- Técnicas de estudio autorregulado.
- Técnicas de inserción laboral: Marca personal y estrategias de búsqueda de empleo en redes sociales.

---

## 7.2 AULA UNIVERSITARIA DE VIGO

---

### 7.2.1 ACTIVIDADES CULTURALES

- Taller de Expresión Escrita: Cómo mejorar la producción y la comprensión textual
- Club de lectura en inglés

7.2.2 COMPLEMENTOS DE FORMACIÓN

<p>CIENCIAS DE LA SALUD</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Intervenciones asistidas con perros (terapia, educación y actividades) en el ámbito infantojuvenil</li> <li>• Entrenamiento en habilidades sociales</li> <li>• Taller de resiliencia: Cómo afrontar situaciones adversas.</li> <li>• La atención multidisciplinar de los enfermos Alzheimer</li> <li>• Taller sobre el duelo. ¿Cómo facilitar que niños y adolescentes sobrelleven mejor la muerte de un familiar cercano?</li> </ul>
<p>CIENCIAS SOCIALES Y JURIDICAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué significa educar en la sociedad actual? Paradojas y contradicciones de los procesos de educación y de socialización en una sociedad en transformación.</li> <li>• El acogimiento familiar de menores desde una perspectiva jurídico-social</li> <li>• Liquidaciones salariales e indemnizaciones por despido</li> <li>• Interpretación y cálculo de nóminas. Las incapacidades laborales temporales: análisis y cálculo</li> </ul>
<p>ARTES Y HUMANIDADES</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arte y Cultura desde la Edad Media hasta la Contemporánea.</li> <li>• Curso francés A1</li> <li>• Curso de comunicación oral en francés</li> <li>• Lengua de Signos</li> <li>• Curso de Portugués A2</li> <li>• Curso de italiano A2</li> </ul>

---

### 7.2.3 CURSOS NECESIDADES DEL TEJIDO EMPRESARIAL

- El impacto de las actividades pesqueras en el ecosistema marino.
- Modelo sostenible de recursos pesqueros.
- Sistema de gestión de calidad: minimizar los errores y reducir los deshechos de la fase de producción.
- Calidad y medio ambiente: ¿cómo implementar un sistema de calidad y de gestión medioambiental dentro de la empresa?

---

### 7.2.4 UNED SENIOR

- La mujer en la Historia del Arte.
- Música y Opera.
- El cine y su historia.
- Vigo y su ría. Cultura, patrimonio y sociedad.

---

## 7.3 AULA UNIVERSITARIA DE TUI

---

### 7.3.1 ACTIVIDADES CULTURALES

- Semana de los Medios de comunicación social.
- Patrimonio cultural tudense.
- Maridaje de vinos y comidas.

---

### 7.3.2 COMPLEMENTOS DE FORMACIÓN

#### CIENCIAS DE LA SALUD

- Manejo de la frustración y la apatía en el adolescente
- Por qué mi hijo no es como los demás.
- Manipulación de alimentos en el sector vitivinícola
- Escuela de familias: una conspiración educativa

<b>CIENCIAS DE LA SALUD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fomento de la actividad cerebral a través de actividades lúdicas.</li> <li>• Entrenamiento funcional en la escuela.</li> <li>• Aplicaciones digitales sencillas para uso educativo y como utilizar las TIC en innovación curricular.</li> <li>• Inteligencia emocional y manejo de conflictos.</li> <li>• Máximo Desarrollo En Inteligencia Emocional Y Liderazgo Interior.</li> </ul>
<b>ARTES Y HUMANIDADES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teatro y expresión corporal como recurso personal y social.</li> <li>• Inglés I, II, III.i</li> <li>• Inglés Oral.</li> <li>• Francés oral.</li> <li>• Portugués A2.</li> <li>• Curso de conversación en Portugués.</li> <li>• Lengua de signos.</li> </ul>

### 7.3.3 CURSOS NECESIDADES DEL TEJIDO EMPRESARIAL

- Elaboración de un Plan estratégico para la promoción y difusión de productos turísticos.
- Comunicación y habilidades de relación interpersonal.
- Atención socio sanitaria a personas en el domicilio o instituciones sociales.
- Decoración de interior. Cómo dar personalidad a la casa o a diferentes ambientes.
- Trucos para potenciar tu empresa en redes sociales.

## 7.4 AULA UNIVERSITARIA DE PORTAS

### 7.4.1 ACTIVIDADES CULTURALES

- Speak and Play (ingles para niños/as).
- Ruta Literaria sobre el vino.
- Iniciación a la guitarra.
- Técnicas de teatro y expresión corporal.

### 7.4.2 COMPLEMENTOS DE FORMACIÓN

<b>CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitor de Actividades de Tiempo Libre.</li> </ul>
<b>ARTES Y HUMANIDADES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Talk and discuss everyday topics in English (Intermediate-Upper intermediate level).</li> <li>• Conversación en francés.</li> <li>• El color de los colores.</li> </ul>

### 7.4.3 CURSOS NECESIDADES DEL TEJIDO PRODUCTIVO

Los cursos se diseñaran en colaboración con la Coordinadora de Inserción Laboral y Emprendimiento.

## 8 FORMACIÓN INTERNA

### 8.1 FORMACIÓN DEL PAS

La sociedad actual del siglo XXI, se caracteriza por ser una sociedad altamente tecnológica y estar sujeta a constantes cambios. Esta situación imparable genera la necesidad incipiente de disponer de una plantilla de profesionales cualificados; profesionales que sean capaces de afrontar de manera competente las nuevas exigencias que van surgiendo y desarrollar sus funciones de manera satisfactoria.

La vía más efectiva para la preparación de los trabajadores de una organización ante el cambio es la formación. Esta se presenta como uno de los instrumentos necesarios para el correcto desarrollo del plan estratégico del centro y la consecución de los objetivos propuestos.

Si bien, el centro venía organizando cursos de formación para el Personal de Administración y Servicios (en adelante PAS) hasta la fecha no se disponía de una pauta que guiara nuestra práctica. De este modo, y dentro del proceso de mejora de calidad del centro, se ve necesario elaborar una formación interna que marque las condiciones del proceso de formación interna en todas sus fases.

Por otra parte, conscientes de la importancia de la formación interna, desde la dirección se ha decidido poner al servicio del PAS del Centro, los siguientes beneficios sociales: una bolsa de viaje para asistencia a Cursos de Verano de la UNED por curso académico, incentivos económicos para la formación externa previa petición y autorización por la Dirección, matrícula gratuita en los Cursos de Extensión Universitaria organizados por el CA y formación continua en Tecnologías de Información y Comunicación. Estas medidas sin duda facilitarían el acceso a la formación externa, favorecerán la actualización de los contenidos y propiciarán el desempeño correcto de las funciones.

---

#### 8.1.1 DESTINATARIOS

Los destinatarios del presente Plan de formación son los 12 miembros del PAS, repartidos de la siguiente manera: 1Negociado de alumnos, 2 Asuntos económicos, 1 Información, 3 Biblioteca, 2 Conserjería, 1 Informática ,1 Secretaría de dirección y 1Coordinación de extensión universitaria.

---

#### 8.1.2 METODOLOGÍA

El modelo de formación podrá ser externa o interna:

- a) Formación interna: desde la coordinación se diseñarán cursos/actividades para el PAS en función del diagnóstico de necesidades realizado previamente. Estos serán cursos teóricos presenciales donde el ponente hace una exposición de los contenidos.
- b) Formación externa: el PAS podrá utilizar cada una de las dos convocatorias, una en enero-febrero y otra en septiembre-octubre, para hacer llegar su interés por la realización de algún curso. La formación externa, podrá ser presencial, a distancia (on line o por streaming) o mixta.

A través de la formación externa, se dará salida a aquellas necesidades que se detectaron con la pregunta abierta "teniendo en cuenta el desarrollo de las funciones de su puesto de trabajo especifique el título de algún curso, jornada o seminario que considera importante realizar" ya que al tratarse de cursos muy específicos no es pertinente una formación conjunta a través de la formación interna.

---

### 8.1.3. PLANIFICACIÓN

Los cursos de formación interna serán dos, celebrándose cuatro en total: dos en el 1º cuatrimestre, y dos en el 2º cuatrimestre, todos en la modalidad presencial.

- Ortopografía.
- Prevención en riesgos laborales.
- Presentaciones efectivas.
- Atención al público.

Como se mencionó anteriormente para la formación externa se abrirán dos convocatorias (enero-febrero y septiembre-octubre). Posteriormente se valorarán junto con la dirección del centro todas las propuestas recibidas en función de los siguientes criterios: adecuación del curso al puesto de trabajo, coste del curso y número de solicitudes.

A mayores, se realizará en colaboración con la Coordinación tecnológica el curso “Uso de la Herramienta AVIP” en caso de que haya nuevas incorporaciones al PAS.

---

## 8.2 FORMACION DEL PROFESOR-TUTOR

La figura del profesor tutor es muy importante para los estudiantes, ya que él es el encargado de guiar y orientar al estudiante durante todo su proceso de enseñanza-aprendizaje, de esta manera, no se sentirá sólo y abandonado. .

En la UNED el profesor tutor desempeña un rol más activo, el profesor tutor busca al estudiante y lo orienta durante todo el proceso de enseñanza-aprendizaje para que no se sienta sólo durante su etapa discente. Sabemos que tanto la sensación de soledad y la falta de atención tutorial son factores muy importantes a la hora de continuar en los estudios. Diversas investigaciones han señalado la soledad como hándicap de la modalidad de educación a distancia. . Por todo ello, una vez más, vemos la importancia de la función del profesor tutor para acompañar a los estudiantes evitando el sentimiento de soledad y desconcierto en los estudiantes que optan por cursar estudios en modalidad a distancia o semipresencial, como es el caso de la UNED.

La importancia de la función tutorial conlleva una buena integración del profesor tutor en el lugar de desarrollo de la acción tutorial, por ello es muy importante el diseño e implementación de un sistema de Acogida a profesores tutores.

Cuando un profesor tutor nuevo entra a formar parte del centro supone asumir unas normas, protocolos ya establecidos y adaptarse a las herramientas y metodologías que usa el Centro, por todo ello, se ve necesario la

realización de un sistema de Acogida a profesores tutores para poder integrarlos y guiarlos en el funcionamiento del Centro Asociado.

El funcionamiento del Centro, así como la acción tutorial se verá beneficiada si al entrar a formar parte del Centro el profesor tutor recibe la información necesaria sobre el funcionamiento del mismo. Todo ello facilitará la integración y adaptación.

Para la formación interna de los profesores-tutores se tendrá en cuenta la formación con la Coordinación académica y la Coordinación de tecnología.

De toda la formación de los profesores- tutores se llevará un registro, que se guarda en la secretaría de dirección.

---

### 8.2.1 CURSOS

El Sistema de Acogida por parte de la Coordinadora académica se pondrá en marcha nada más empezar a formar parte del Centro Asociado de la UNED de Pontevedra. Hay profesores tutores que se incorporan al inicio del curso académico y hay otros profesores tutores que se incorporan al inicio del segundo cuatrimestre, cuando el curso académico ya ha comenzado.

- Taller Práctico en Alf, Videoconferencia y Webconferencia.
- Uso de la Herramienta AVIP.
- Formación Inicial de Tutores (FIT).
- Oratoria y Debate.

## 9 RECURSOS

### 9.1 RECURSOS HUMANOS

---

#### 9.1.1 COIE

El Centro de Orientación, Información y Empleo de la UNED es un servicio especializado de información y orientación académica y profesional dependiente del Vicerrectorado de Estudiantes y Desarrollo Profesional, que ejerce sus funciones en coordinación con los Centros Asociados. Su objetivo es ofrecer soporte y ayuda a toda nuestra comunidad universitaria tanto para la adaptación e integración académica del alumnado, como para la inserción y promoción profesional.

El COIE de nuestro Centro Asociado pone a disposición de sus estudiantes y titulados, un servicio especializado de orientación académica a lo largo de los estudios, orientación y asesoramiento sobre el proyecto profesional, salidas profesionales, oportunidades de empleo, inserción laboral y promoción profesional. Su finalidad es establecer las estrategias de apoyo necesarias para potenciar, por un lado, el desarrollo académico de los alumnos e incrementar, por otro, sus posibilidades de acceso al mercado de trabajo, articulándose a través de tres áreas de actuación: información y orientación académica, información y orientación profesional e inserción laboral.

---

### 9.1.2 PROFESORES TUTORES CENTRO ASOCIADO

El Centro Asociado de la UNED en Pontevedra cuenta en la actualidad con 147 Profesores Tutores que deben ser el pilar fundamental en el que se apoyen nuestros cursos por dos cuestiones fundamentales:

La primera de ellas es que conocen a la perfección el funcionamiento de la UNED y a sus estudiantes, así como las carencias que estos pueden presentar y como se podrían solventar.

La segunda es que si han sido seleccionados como Profesores Tutores del Centro, es porque han demostrado tener un currículum sobresaliente en su especialidad y estar plenamente capacitados para responder a la dedicación y gran esfuerzo que supone el ser Profesor Tutor de la UNED.

Para fomentar su participación, desde la Coordinación de Extensión se hace el envío de una circular, a finales del mes de mayo, para que en el plazo de un mes envíen una propuesta para realizar un curso/actividad de extensión universitaria durante el curso académico siguiente.

Es muy importante el atraer a los cursos/actividades que organizamos en el Centro Asociado de Pontevedra a Profesores de la UNED por dos motivos fundamentales:

- La aprobación de créditos para los cursos/actividades de Extensión Universitaria requieren el visto bueno de un Profesor de la UNED perteneciente a un departamento afín a la temática de la actividad. Es importante, a la hora de reconocer la labor realizada por estos Profesores para con el Centro, el que impartan algún curso en el Centro.
- La repercusión entre los estudiantes del Centro de que un Profesor perteneciente a los equipos docentes que los evalúan sería mayor y además fomentaría el contacto directo con los estudiantes quienes habitualmente solamente se comunican por vía telemática.

### 9.1.3 PONENTES EXTERNOS

Cuando no contemos con profesores-tutores para la impartición de cursos, se buscará a un ponente referente en su sector, en su especialidad, y con un reconocido prestigio en esa parcela con capacidad de transmitirlo a otras personas. Deberá ser un ponente que pueda aportar sus ideas, ideología, su expertise, en el marco de un evento/convención que, por definición, siempre tiene un programa muy ceñido. Por tanto, debe saber transmitir con agilidad y manteniendo la atención de los oyentes.

Asimismo, deberá cumplir con los requisitos del Protocolo de revisión de calidad de cursos.

### 9.2 RECURSOS MATERIALES

- Recursos bibliográficos:

La biblioteca del Centro cuenta con 29733 ejemplares, todos ellos relacionados con las titulaciones que se ofertan en el Centro, así como con 753 documentos visuales y 11.407 audios.

- Recursos tecnológicos:

Gracias a las distintas subvenciones recibidas, fondos FEDER e inversiones propias, el Centro Asociado de Pontevedra tiene disponible el siguiente material tecnológico clasificado por el espacio físico en el que se encuentra:

AULAS	PC	PROYECTOR	PIZARRA DIGITAL	ALTAVOCES	WEBCAM	MICRO	PANEL DE PROYECCIÓN	VIDEO CONFERENCIA
001	1	1	-----	1	-----	----- ----	1	-----
002	1	1	-----	1	-----	----- ----	1	-----
003	1	-----	-----	1	-----	----- ----	-----	-----

AULAS	PC	PROYECTOR	PIZARRA DIGITAL	ALTAVOCES	WEBCAM	MICRO	PANEL DE PROYECCIÓN	VIDEO CONFERENCIA
004	1	1	1	1	1	1	1	POLYCOM
005	1	1	1	1	-----	----- ----	1	-----
006	1	1	----- -	1	-----	----- ----	1	-----
007	4	-----		1	-----	----- ----	-----	-----
008	--	-----	-----	-----	-----	----- ----	-----	-----
009	1	-----	-----	-----	-----	----- ----	-----	-----
010	1	1	1	1	1	1	1	1
011	1	-----	1	1	1	1	-----	1
101	1	-----	-----	-----	-----	----- ----	-----	-----
103	1	MÓVIL	-----	1	-----	----- ----	-----	-----
104	1	MÓVIL	-----	1	-----	----- ----	-----	-----

AULAS	PC	PROYECTOR	PIZARRA DIGITAL	ALTAVOCES	WEBCAM	MICRO	PANEL DE PROYECCIÓN	VIDEO CONFERENCIA
105	1	MÓVIL	-----	1	-----	----- ----	-----	-----
106	1	-----	-----	-----	-----	----- ----	-----	-----
107	1	1	1	1	1	1	1	POLYCO M
108	1	1	1	1	1	1	1	POLYCO M
109	1	1	1	1	1	1	1	POLYCO M
110	1	1	1	1	1	1	1	POLYCO M
202	1	1	1	1	-----	----- ----	1	-----
203	21	1	----- -	1	-----	----- ----	1	-----
204	1	1	1	1	1	1	1	1
205	1	1	----- -	1	-----	----- ----	1	-----
206	1	-----		1	-----	----- ----	-----	-----

AULAS	PC	PROYECTOR	PIZARRA DIGITAL	ALTAVOCES	WEBCAM	MICRO	PANEL DE PROYECCIÓN	VIDEO CON_FERENCIA
Salón de Actos	2	1	1	1	1	1	1	LIFESIZE
COIE	2	-----	-----	1	1	1	-----	1
Tutoría A	1	MÓVIL	-----	1	1	-----	-----	-----
Tutoría B	1	-----	-----	1	-----	-----	-----	-----
Tutoría C	1	.....	.....	1	1	1	.....	.....

## 10 CRITERIOS DE ACCESO

### 10.1 ALUMNOS

Podrá participar en las actividades organizados por el Centro toda persona interesada que cumpla con los requisitos establecidos en la información de cada actividad. En cada actividad se especificarán las personas destinatarias y requisitos que deben cumplir los interesados.

La selección de los participantes se realizará por orden de inscripción y pago de la matrícula.

- Inscripción y pago

Aquellas personas interesadas en realizar una actividad deben matricularse on line a través de la página del Centro o por la web de la UNED. En casos excepcionales también podrán hacer la matrícula en el Centro y/o Aulas.

Una vez inscrito tiene cinco días para formalizar el pago, de no hacerlo, el Centro puede anular la matrícula; sobre todo en aquellos cursos en los que el aforo es limitado y se genera lista de espera.

Si un alumno se matricula en un curso con aforo limitado, y ya se han cubierto todas las plazas, pasará a la lista de reserva. Si un alumno se da de baja, se le dará la oportunidad de hacer el pago a aquellos alumnos que estaban en la lista de espera.

- Asistencia y certificado

Siguiendo la Normativa de Extensión Universitaria, para obtener el diploma oficial emitido por la UNED es obligatoria la asistencia, como mínimo, al 80% de las sesiones y superar, en el caso de ser exigido, la evaluación de los conocimientos impartidos.

A fin de controlar la asistencia, las personas asistentes estarán obligadas a consignar su firma en las hojas de firmas correspondientes o bien en el ordenador mediante firma electrónica, a efectos de expedición del correspondiente certificado.

A mayores, en algunos cursos, se tendrá que realizar una prueba escrita para recibir el certificado, así es el caso de los cursos homologados por la Academia Gallega de Seguridad Pública.

Para la realización de los cursos/actividades será necesaria la confirmación de asistencia de al menos 10 alumnos; si fuese necesario anular el curso/actividad, será comunicado a través del correo electrónico, por parte del Negociado de Alumnos, a la dirección con la que se haya matriculado el alumno.

En el supuesto de cancelación del curso, se procederá a la devolución del precio público ingresado siempre que el alumno presente, debidamente cumplimentado, el modelo de Solicitud de Devolución que se encuentra en la página web del Centro.

---

## 10.2 PONENTES

---

- Perfil y selección de los/as ponentes

Profesionales, que por su conocida capacitación satisfagan las expectativas del Centro. Se tendrá en cuenta la experiencia profesional y será condición indispensable para todos/as los/as ponentes presentar en tiempo y forma el currículum y el diseño de la actividad según el modelo establecido por Extensión Universitaria.

Para la correspondiente selección se utilizará:

- Las valoraciones existentes realizadas por el alumnado en sus participaciones en anteriores actividades.
- Los criterios de priorización del Plan de Formación.
- Protocolo de revisión de calidad de los cursos.

La Coordinación de Extensión Universitaria del Centro, seleccionará al ponente entre las solicitudes presentadas para el Plan de Formación las cuales deberán venir acompañadas del currículum personal y del diseño de la misma, para lo que deberán ser presentadas mediante correo electrónico a [cextensionu@pontevedra.uned.es](mailto:cextensionu@pontevedra.uned.es) o bien presencialmente en el despacho de Coordinación.

Para los cursos de diseño de elaboración propia se buscará el ponente en la base de datos de ponentes (que está pendiente de diseño). Los ponentes participantes en las actividades que no estén vinculados a la UNED deberán ser profesionales cuyo currículum guarde relación con el contenido del curso y dependiendo del tipo de actividad se aplicará el Protocolo de revisión de calidad de cursos.

Los ponentes del programa UNED Senior, debido a la especificidad del programa deberán ser docentes con especial motivación y preparación para la enseñanza de las personas mayores. Además los contenidos de las propuestas se ajustaran inicialmente a los bloques de contenidos y asignaturas propuestas en las normas reguladoras de la UNED Senior.

Los ponentes participantes en las actividades que no estén vinculados a la UNED deberán ser profesionales cuyo currículum guarde relación con el contenido del curso.

- Funciones de los ponentes

Será obligación de los ponentes aportar la documentación y material de apoyo que requiera cada curso/actividad y vaya a ser facilitada al alumnado debiendo ser entregada a la Coordinación de Extensión Universitaria del Centro con una antelación no inferior a siete días al inicio de la acción formativa correspondiente.

Los ponentes deben comprometerse a pasar la hoja de firmas correspondiente a cada día de la actividad. Además, en aquellos cursos/actividades en los que se disponga de firma digital a través del ordenador que se coloca en la entrada del Aula, los ponentes deben recordar a los estudiantes la obligatoriedad de realizar dicha firma porque sin ese elemento de control, los estudiantes podrían perder el derecho a recibir el certificado correspondiente.

Cualquier cambio que el ponente quiera realizar sobre el programa entregado del mismo, deberá comunicarlo a la Coordinadora de Extensión a fin de poder realizar los cambios en la plataforma y avisar a los estudiantes lo antes posible. Aun así, dichos cambios deberán ser motivados por fuerza de causa mayor.

En el supuesto de que el diseño del curso/actividad contemple la evaluación de trabajos o de una parte práctica, el ponente tiene que enviar el acta con las notas de los estudiantes a la Coordinación de Extensión Universitaria en el plazo máximo de 15 días a contar desde el día siguiente a la realización de la misma.

## 11. PROTOCOLO DE DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

### 11.1 COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN Y PRENSA

QUÉ		QUIÉN	CUÁNDO
Envío de información relacionada con la actividad de extensión a la coordinación de comunicación.		C. Extensión	Una vez se haya subido a WebEx
Elaboración de una propuesta difusión de la actividad.		C. Comunicación	Inmediatamente después de recibir la actividad
Aprobación de la propuesta de difusión y envío de datos necesarios para la realización del plan (ejemplo: contacto entrevistas, etc)		C. Extensión	Inmediatamente después de recibir la propuesta de difusión
Implementación de propuesta de difusión:	Redacción y envío de nota de prensa	C. Comunicación	15 días antes de inicio
	Publicación en RRSS	C. Comunicación	20 días antes de inicio
	Publicación Web	C. Comunicación	15 días antes de inicio
	Blogs Centros Asociados	C. Comunicación	15 días antes de inicio
	Cartas de Invitación	C. Comunicación	20 días antes de inicio
	Entrevista	C. Comunicación	20 días antes de inicio
Excepciones	Cancelación del plan de difusión	C. Extensión	Alta matrícula, curso lleno o cancelación de actividad

Excepciones	Solicitar refuerzo en difusión	C. Extensión	Matrícula baja o curso con necesidades específicas
	Implementación de otras acciones comunicativas	C. Extensión	Si la actividad lo requiere

## 11.2 NEGOCIADO DE ALUMNOS

Una vez que se de alta un curso en la plataforma WebEx se realizará un envío publicitario a todos los suscritores. Así mismo, se dará difusión a través del boletín de noticias que se envía semanalmente a los estudiantes.

## 12. EVALUACIÓN

### 12.1 OBJETO DE LA EVALUACIÓN

Con el fin de tomar decisiones y mejorar el propio plan de formación es necesaria una evaluación continua del mismo, que nos vaya proporcionando información actualizada del proceso educativo, para hacer los ajustes necesarios y establecer pautas de actuación que nos permitan conseguir los objetivos propuestos.

### 12.2 FINALIDAD DE LA EVALUACIÓN

Evaluación diagnóstica: nos va a permitir conocer la realidad donde se va a desarrollar el plan de formación, el contexto donde operará el programa, las características y las necesidades formativas de los destinatarios del plan. Para ello utilizaremos los dos cuestionarios de necesidades de formación.

En este momento identificaremos los intereses, posibilidades y limitaciones del Plan de Formación

Evaluación formativa; también denominada evaluación de proceso, nos permite valorar la acción educativa durante su desarrollo en un contexto determinado, con el propósito de mejorar y optimizar esa acción durante el transcurso de la acción formativa. Permite, durante su implementación, tomar decisiones respecto a las actividades y estrategias utilizadas, si los recursos son los adecuados y si los tiempos están bien ajustados. En definitiva nos va a permitir mejorar el diseño de actividades en función de las incidencias que van surgiendo durante su desarrollo.

Para ello utilizaremos el cuestionario de valoración de las actividades de extensión. Este cuestionario, consta de tres partes: datos personales, 9 ítems de valoración tipo escala Likert y una pregunta abierta donde los alumnos pueden hacer sugerencias a cerca del desarrollo del curso, así como de otros aspectos de las actividades de extensión universitaria.

Este cuestionario se envía de forma "online" cada vez que acaba un curso. Después se analizan los resultados de cada curso de forma individual y se toma nota de aquellos aspectos más significativos.

Evaluación sumativa, nos permite conocer si los objetivos se han conseguido o no y verificar la valía del mismo.

---

### 12.3 MOMENTO EVALUATIVO

---

El "cuando" realizamos la evaluación está en estrecha relación con la finalidad y determinará que sea inicial, si se refiere a la evaluación diagnóstica; continua, si se refiere a la formativa y final si se refiere a la sumativa.

Así el primer momento de esta evaluación se realizará en el mes de abril con el envío de los cuestionarios de necesidades, grupos de discusión del equipo directivo con los profesores-tutores y delegados de alumnos y reuniones de los coordinadores de las aulas con el equipo educativo de la misma.

La evaluación continua, se realizara de forma cuantitativa a través de los cuestionarios de valoración y de forma cualitativa, a través de reuniones trimestrales de la coordinadora de extensión universitaria con los coordinadores de aula.

La evaluación final, se realizará en mayo/junio una vez que hayan acabado las actividades de extensión. Se recogerán los siguientes datos:

- Cuantitativos: actividades realizadas en cada centro, número de participantes y número de actividades que se cancelaron.
- Cualitativos: valoraciones globales de los cuestionarios de valoración, incidencias.

Cronograma:

FINALIDAD	MOMENTO	INSTRUMENTOS	DECISIONES A TOMAR
Diagnóstica	Inicial (Abril / Mayo)	Cuestionarios de formación Grupos de discusión Reuniones coordinadores	Diseño de actividades Metodología Establecer criterios de acceso
Formativa	Continua (Durante todo el curso)	Cuestionarios de valoración Reuniones mensuales con dirección y coordinadoras de Aula	Adaptación de las actividades (tiempos, recursos, temática, etc.) Búsqueda de ponentes
Sumativa	Final (Mayo/ junio)	Cuestionarios de valoración Indicadores plataforma WEBEX Indicadores económicos Cuestionario satisfacción extensión universitaria	Reconsideración del diagnóstico de actividades Reconsideración del diseño de actividades

#### 12.4 RESULTADOS ESPERADOS

- 50% de rentabilidad neta de Extensión Universitaria.
- 85% de estudiantes satisfechos con la oferta de extensión del Centro.
- 40% de actividades de extensión emitidas por streaming y/o diferido.
- 100% PAS con formación.
- 95% Tutores satisfechos con la oferta formativa,
- 95% PAS satisfechos con la oferta formativa.