

**Nuestra Misión** es que todos los ciudadanos/as de nuestro entorno tenga un acceso flexible al conocimiento relacionado con la educación superior mediante la modalidad de aprendizaje semipresencial y a distancia y al desarrollo profesional y cultural de mayor interés social:

Para cumplir nuestro objetivo integramos en nuestro sistema:

- Directrices metodológicas de la Sede Central
- Estrategias educativas de la Junta Rectora
- Iniciativas y demandas de la sociedad
- Avances europeos en calidad y tecnología
- Ofertas formativas de la red de centros de la UNED

## DERECHOS DE LOS ESTUDIANTES

- A la libertad de expresión, reunión y asociación en el ámbito universitario
- A solicitar la actuación del Defensor Universitario para garantizar sus derechos por los procedimientos adecuados.
- A ser orientados y asistidos en los estudios elegidos por el profesorado con los medios de enseñanza más adecuados en las asignaturas tutorizadas.
- A disponer en cada disciplina del material didáctico completo y adecuado a la metodología de la enseñanza a distancia
- A tener acceso al principio del curso de manera gratuita a la información acerca de las enseñanzas, las modalidades tutoriales y criterios de evaluación de asignaturas y el calendario de las pruebas.
- A ser evaluados objetivamente en su rendimiento académico, obtener revisión de la calificación conforme a las normas y recibir su notificación dentro de los plazos establecidos.
- A colaborar en las tareas de investigación, tal y como está regulado en los estatutos
- A participar en los órganos colegiados de gobierno de la UNED a través de sus representantes.

## DEBERES DE LOS ESTUDIANTES

- Ejercer su condición con el máximo aprovechamiento y dedicación
- Respetar las normas de disciplina académica que se establezcan
- Cooperar con la comunidad universitaria para el logro de los fines de la Universidad, y la conservación y mejora de sus servicios
- Asumir la responsabilidad que comporta los cargos electos
- Utilizar los medios de información (pagina web del centro y correo de alumno UNED) para conocer las orientaciones de las asignaturas en las que estén matriculados
- Hacer un correcto uso de las instalaciones, bienes y recursos del Centro Asociado y de la Universidad, en general

## ENSEÑANZAS REGLADAS

### Grados Oficiales

Administración y Dirección de Empresas	Geografía e Historia
Antropología Social y Cultura	Historia del Arte
Ciencias Ambientales	Ingeniería de la Energía
Ciencias Jurídicas de las Administraciones Públicas	Ingeniería Informática
Ciencia Política y de la Administración	Ingeniería Tecnologías de la Información
Criminología	Lengua y Literatura Españolas
Derecho	Matemáticas
Economía	Pedagogía
Educación Infantil	Psicología
Educación Social	Química
Estudios Ingleses	Sociología
Filosofía	Trabajo Social
Física	Turismo

### Otras Enseñanzas

Grados combinados  
Másteres EEES  
Acceso a la Universidad

## ENSEÑANZAS NO REGLADAS

### UNED Senior

Cursos de Extensión Universitaria  
Actividades Culturales  
Idiomas: Inglés. Centro Universitario de Idiomas a Distancia (CUID)  
Microgrados y micromásteres  
Estudios de actualización de conocimientos

## CONTACTA CON NOSOTROS

**Horario general** El horario del Centro es de lunes a jueves de 09:30 a 13:30 y de 16:30 a 20:00, los viernes de 08,30 a 13,30 \* Horario de Verano de 08:00h a 14:00h

**Horario docente** Las tutorías se impartirán de lunes a jueves entre las 17:00h y las 20:00h.

**Dirección** C/Barriocepo 34. 26001 Logroño - La Rioja

**Teléfono/Fax** 941 259 722 | 941 257 672

**Página web** [www.unedla Rioja.es](http://www.unedla Rioja.es)

**Correo electrónico** [info@logroño.uned.es](mailto:info@logroño.uned.es)



## CARTA DE SERVICIOS

Edición 3 - 2023



# SERVICIOS ACADÉMICOS

## Información y Orientación

- Oferta de estudios universitarios
- Actividades formativas y culturales
- Organización académica y trámites administrativos
- Tramitación de matrículas
- Servicio del COIE
- Plan de Acogida

## Tutorías presenciales y telemáticas

- Orientación académica y métodos de aprendizaje
- Contenidos fundamentales de las asignaturas y resolución de dudas
- Presentación de casos reales y/o prácticos
- Asesoramiento para afrontar las pruebas presenciales
- Evaluación de desarrollo de conocimiento
- Gestión y realización de prácticas en laboratorio

## Prácticum

- Supervisión de prácticas curriculares en empresas e instituciones

## Acceso a recursos académicos

- Préstamo de material bibliográfico directo e interbibliotecario
- Catálogo de la biblioteca de acceso público en línea
- Aula de estudio
- Aula de informática
- Web académica
- Internet y WiFi

## Pruebas presenciales

- Realización de pruebas presenciales en el Centro
- Adaptación de exámenes UNIDIS, previa solicitud del alumno a dicha unidad

## Actividades de Extensión Universitaria

- Cursos de actualización profesional (presencial, online y en diferido)
- Conferencias y jornadas
- Actividades culturales
- Exposiciones
- Cursos de verano (a criterio del Centro)



## COMPROMISOS DE CALIDAD

1. Proporcionar información y orientación académica correcta y clara, respetando la confidencialidad de los datos personales
2. Prestar el servicio del COIE a los estudiantes y egresados, al menos, 4 horas semanales durante los meses lectivos
3. Prestar apoyo y seguimiento, de modo presencial o virtual, en todas las asignaturas de grado (básicas y obligatorias)
4. Retransmitir a través de internet, en tiempo real, todas nuestras tutorías
5. Facilitar el acceso de todos los estudiantes del prácticum a organizaciones o empresas del entorno
6. Poner a disposición de los estudiantes en biblioteca toda la bibliografía básica del Curso de Acceso y de los Grados EESS en un plazo máximo de dos semanas tras la solicitud
7. Cursar las solicitudes de los préstamos interbibliotecarios en un plazo máximo de 48 horas
8. Disponer de 4 ordenadores, libres de uso, todos los días de la semana en horario de apertura del Centro
9. Aplicar, en cada una de las convocatorias de pruebas presenciales, el protocolo de verificación de equipos, instalaciones, adaptaciones y equipos de apoyo
10. Realizar, al menos, cinco cursos o actividades culturales a lo largo del año natural.
11. Comunicar la oferta de cursos, actividades culturales y exposiciones en la web y redes sociales. Aquellas que sean susceptibles de matrícula se comunicarán mediante mail, con un mínimo de quince días de antelación.

## AGRADECIMIENTOS, QUEJAS, SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES

- Los usuarios pueden interponer quejas y sugerencias a través de la propia web del Centro Asociado.
- Existe la posibilidad de interponer reclamaciones, las cuales, debida a su trascendencia, deberán presentarse directamente en la secretaría del Centro Asociado a través de un formulario específico y habilitado al efecto

## COLABORACIÓN Y PARTICIPACIÓN

- Los representantes de estudiantes:
  - Participan en la Junta Rectora, en el Claustro del Centro Asociado y en el Consejo de Centro.
  - La opinión de los y las estudiantes puede reflejarse en nuestra encuesta anual de satisfacción acerca del servicio recibido del Centro Asociado, así como en las encuestas de satisfacción de las diferentes actividades de Extensión Universitaria y demás cursos.
  - Tienen acceso directo a la Dirección del Centro Asociado para abordar cuestiones académicas.

## NORMATIVA REGULADORA

- **Normativa completa en la página web del Centro:**  
[https://www.unedlarioja.es/transparencia/normativa aplicable](https://www.unedlarioja.es/transparencia/normativa_aplicable)
  - Ley Orgánica de Universidades
  - Estatutos de la UNED
  - Reglamento de Organización y Funcionamiento del Centro Asociado de La Rioja
  - Estatuto del profesor-tutor de la UNLED
  - Reglamento de Pruebas Presenciales
  - Reglamento de Representante de Estudiantes

