



Orientaciones para los Comunicantes de las

II Jornadas Internacionales de Innovación

El Prácticum en los títulos universitarios. El acercamiento entre la universidad y los centros de prácticas

Estimados comunicantes:

A continuación, les ofrecemos unas orientaciones que pretenden facilitarles, una vez aceptada su comunicación por el Comité Científico, la grabación y la documentación obligatoria.

REALIZACIÓN DE LA GRABACIÓN Y CUMPLIMENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ANEXA.

Especificaciones a tener en cuenta:

Una vez que la comunicación sea **aceptada**:

1. Plantilla presentación.

Descargar el archivo .ppt (Power Point) [Plantilla presentación](#) para que puedan realizar su exposición, con los logos y marcos de las II Jornadas. Pueden utilizar el tipo de letra y el tamaño que consideren oportuno e incluir imágenes dentro del Power Point. Respeten el fondo de la presentación.

- No es recomendable incluir más de 10-12 diapositivas y no las recarguen con demasiado texto.
- No olviden incluir el nombre y la procedencia institucional de todos los miembros que forman parte de la comunicación.
- Incluyan una **diapositiva final** con una **pregunta**, relativa a su comunicación, que permita la **discusión o el diálogo**. Esta pregunta será la misma que aparecerá en el foro específico de la línea temática asignada. El debate se realizará en línea, utilizando el foro indicado.

2. Tiempo máximo de la exposición.

Entre **10-12 minutos**.

Traten de seguir el formato IMRD en su presentación (introducción, metodología/marco teórico, resultados, discusión/conclusiones).



La exposición y defensa de la comunicación debe ser realizada por la persona firmante en el envío de la propuesta de comunicación.

3. Grabación del vídeo.

- Pueden utilizar el programa que su propia webcam instala en su ordenador y que permite realizar la grabación.
- Pueden hacer uso de otros programas como: [Apowersoft](#), [Screencast-o-matic](#), [Power Point](#), YouTube, o cualquier capturador de pantalla de su elección.
- El formato final de la misma será **.avi**, **.mp4** o **.mov**
- Traten de seguir el formato IMRD en su exposición (introducción, metodología/ marco teórico, resultados, discusión/ conclusiones).

4. Cumplimentar documentación a anexar:

- Cumplimenten el documento **METADATOS**. El archivo resultante se debe nombrar como se indica a continuación:

M_APELLIDOS_NOMBRE_ LÍNEA-NÚMERO (L1 o L2 o L3 o L4 o L5).

- Se solicita a los **comunicantes que no pertenezcan a la UNED**, autorización por escrito, para que su intervención sea difundida por todos los medios disponibles. Para ello, descarguen y rellenen el documento denominado **AUTORIZACIÓN**. Después, se nombrará el archivo resultante tal como se indica a continuación:

A_APELLIDOS_NOMBRE_ LÍNEA-NÚMERO (L1 o L2 o L3 o L4 o L5).

5. Fecha límite de envío de la grabación junto a los archivos Metadatos y Autorización.

10 de octubre de 2025, en la dirección de correo gidpracticas@gmail.com.