

# Centro de Orientación y Empleo (COIE)

## PRÁCTICAS EXTRACURRICULARES

UNED

PONTEVEDRA

### PRÁCTICAS EXTRACURRICULARES

Publicada:	C.O.I.E UNED-PONTEVEDRA	27/02/2018
Lugar:	Redondela	
Descripción:	<p>Empresa del sector turístico ubicada en Chapela selecciona estudiante de <b>Grado en Administración y Dirección de Empresas</b> para período de prácticas extracurriculares.</p> <p>Sus funciones serán:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Gestión de operaciones administrativas</li><li>- Preparación de mailings y alimentación del sistema informático SAP</li><li>- Gestión de stocks</li><li>- Actualización de las RRSS</li><li>- Atención a clientes y proveedores por mail y teléfono</li><li>- Participación en el diseño e implantación del plan de marketing y estrategias empresariales a nivel internacional.</li></ul> <p>Se ofrece:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Prácticas remuneradas</li><li>- Período marzo-septiembre 2018</li><li>- Jornada partida. 35hs semanales</li></ul>	
Requisitos:	<p><b><u>Imprescindible:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Alumno/a que tenga superado el 50% de los créditos de la titulación.</li><li>- Actualmente matriculado/a en la UNED.</li><li>- Dominio de inglés</li></ul> <p><b><u>Se valorará:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Conocimientos de comercio exterior</li><li>- Conocimientos de alemán</li><li>- Conocimiento del Camino de Santiago</li><li>- Empatía, actitud y proactividad.</li></ul>	
Otros datos:	<p>Para más información contactar con: COIE- UNED Pontevedra Ubicación: 1ª Planta, enfrente de la Biblioteca T. 986 85 18 50 ext.: 302 Horario: martes y jueves de 16:00 a 20:00 y de 17:00 a 21:00 horas respectivamente.</p>	
Forma de contacto:	<p>Enviar CV actualizado. Fecha límite 10/03/2017 a: <a href="mailto:coie@pontevedra.uned.es">coie@pontevedra.uned.es</a> Indicar en "Asunto": Prácticas ADE <b><u>IMPRESINDIBLE:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Adjuntar firmado el documento de LOPD.</li></ul>	



MODELO CLÁUSULA DE CONTESTACIÓN PARA QUIENES PRESENTEN DATOS PERSONALES

En cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos personales aportados de forma voluntaria son incorporados a un fichero titularidad del Centro Asociado de la UNED en Pontevedra, cuya finalidad es la gestión de solicitudes de empleo, y en su caso, el proceso selectivo en el que pudiera ser incluido, para la provisión de puestos de trabajo en las empresas con las que colabora el Centro a través de la gestión de las bolsas de empleo o instrumentos similares, que el Centro Asociado de la UNED en Pontevedra ponga en marcha.

Los datos personales no serán cedidos o comunicados a terceros, salvo en los supuestos previstos, según Ley. El Centro Asociado de la UNED en Pontevedra conservará los datos aportados por los interesados, por si en alguna ocasión fuese preciso cubrir algún puesto de trabajo en alguna empresa o entidades con las que colabora el Centro Asociado de la UNED en Pontevedra en el área de su formación académico y/o profesional.

Asimismo, en cualquier momento, podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, en su caso, oposición, enviando una solicitud por escrito, adjuntando fotocopia de su DNI, dirigida al Centro Asociado de la UNED en Pontevedra ante la Secretaría del mismo, ubicado en c/Portugal, nº 1 (Urbanización de Monteporreiro) 36162 Pontevedra.

En .....,a.....de.....de 2018

Firmado:  
NOMBRE Y APELLIDOS