

Por medio de la presente resuelvo publicar la segunda convocatoria para la realización de prácticas extracurriculares durante el curso 2016/2017 en el Centro Asociado de la UNED en Pontevedra

Los requisitos, plazos y formas de presentación de las solicitudes se detallan en las bases de la misma, que se anexan a la presente resolución.

Pontevedra, a 24 de noviembre de 2016

A blue ink handwritten signature is written over a circular blue stamp. The stamp contains the text 'UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN A DISTANCIA' around the perimeter and 'CENTRO ASOCIADO PONTEVEDRA' in the center.

Fdo. Beatriz Rodríguez López
Directora C.A. UNED en Pontevedra

BASES DE LA CONVOCATORIA

PRIMERA.- Normas Generales

Se convoca a los alumnos de las titulaciones ingeniería informática e ingeniería en tecnologías de la información para el proceso de selección de un candidato para la realización de prácticas extracurriculares remuneradas en el Centro Asociado de la UNED en Pontevedra realizando labores de apoyo al Departamento de Informática.

SEGUNDA.- Requisitos de los candidatos

Los alumnos interesados en acceder a este procedimiento de selección deben haber superado al menos el 50% de los créditos de la titulación por la que vayan a concurrir, haber cumplimentado la matrícula para el presente curso 2016/2017 y que no se encuentren trabajando a la fecha de presentación de la solicitud.

TERCERA. Solicitudes

3.1.- Los interesados deberán presentar solicitud a través de la cuenta de correo electrónico secretaria@pontevedra.uned.es, en el modelo de instancia contenido en el Anexo I de la presente convocatoria, en el plazo de diez días hábiles contados desde el día siguiente a la publicación de la misma en la página web del Centro Asociado de la UNED en Pontevedra.

3.2.- La solicitud debe ir acompañada de la siguiente documentación:

- Informe negativo de afiliación a la Seguridad Social.
- Copia del expediente académico del candidato.
- Currículum vitae del candidato.
- Documento firmado de conformidad con la ley de protección de datos, Anexo II de la presente convocatoria

3.3.- La presente convocatoria se registrará por el calendario que se publicará en la página Web del Centro Asociado al tiempo de hacerse pública la misma.

3.4 La Comisión de Selección aprobará la lista provisional de admitidos y excluidos, que será publicada en la página web del Centro Asociado, contando los aspirantes con un

plazo de tres días hábiles para la presentación de alegaciones a partir del día siguiente hábil a que dicha lista se haga pública, remitiendo un correo electrónico a la cuenta secretaria@pontevedra.uned.es.

3.5- Finalizado el plazo de presentación de alegaciones, las mismas se resolverán de forma positiva o negativa en el momento de aprobar la lista definitiva de candidatos admitidos y excluidos, publicándose al mismo tiempo el llamamiento a los candidatos para la entrevista personal con fijación de día y hora a la que deben presentarse.

3.6- En la fecha y hora en que cada candidato es convocado para la entrevista personal se llevará a cabo un único llamamiento entendiendo que la ausencia del candidato en el momento del llamamiento implica el desistimiento a su participación en el proceso selectivo.

3.7- Finalizada la fase de entrevista personal, al día siguiente hábil se publicará en la web del centro asociado de la UNED en Pontevedra la relación de las puntuaciones obtenidas por candidato.

CUARTA. Comisión de Selección

La Comisión de Selección del presente procedimiento estará compuesto por los siguientes miembros:

- Dña. Beatriz Rodríguez López Directora del Centro Asociado de la UNED en Pontevedra o persona en que ésta delegue.
- Dña. Beatriz Rodríguez Quintela Coordinadora de Tecnología y Practicum del Centro Asociado de la UNED en Pontevedra o persona en que ésta delegue.
- D. María Luisa Rodicio García Coordinadora del COIE del Centro Asociado de la UNED en Pontevedra o persona en que ésta delegue.

QUINTA. Procedimiento de Selección

El procedimiento de selección consistirá en la valoración de los siguientes aspectos:

- Expediente académico: la valoración del mismo se elaborará de conformidad con lo establecido en el procedimiento para la obtención de la media del expediente académico aprobado en Consejo de Gobierno de 26 de junio de 2012, modificado en

Consejo de Gobierno de 25 de junio de 2013 y modificado en Consejo de Gobierno de 05 de mayo de 2015.

- Entrevista personal: Consistente en la realización de una entrevista por la Comisión de Selección, en la que se valorará la adecuación del candidato al perfil (en atención a las necesidades descritas en la oferta) así como los méritos alegados y valorables en el currículum vitae.

Correspondiendo un porcentaje de valoración del 50% a cada una de las fases del proceso de selección.

SEXTA. Protección de Datos

En cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, todas las personas que participen en el proceso han de conocer que los datos personales aportados de forma voluntaria son incorporados en un fichero de titularidad del Centro Asociado de la UNED en Pontevedra, cuya finalidad es la gestión de solicitudes de empleo y, en su caso, el proceso selectivo en el que pudiera ser incluido, para la provisión de puestos de trabajo en las empresas con las que colabora el Centro a través de la gestión de las bolsas de empleo o instrumentos similares que el Centro Asociado de la UNED en Pontevedra ponga en marcha, siendo imprescindible la presentación del documento LOPD firmado para la admisión de la candidatura.

SEXTA.- Disposición Final

Los aspirantes, por el hecho de participar en el presente proceso de selección de candidato para cubrir una plaza de prácticas extracurriculares remuneradas en el Centro Asociado de la UNED en Pontevedra, se someten a las bases de esta convocatoria, su desarrollo así como a las decisiones que adopte la Comisión de Selección, sin perjuicio de las reclamaciones pertinentes que procedan en el caso oportuno.

Dirección



ANEXO I

Rua de Portugal 1
36004 Pontevedra

Tel: + 34 986 851 850
Fax: + 34 986 86 22 09

www.unedpontevedra.com



SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN PROCESO SELECTIVO PARA LA COBERTURA DE UNA PLAZA DE PRÁCTICAS EXTRACURRICULARES EN EL CENTRO ASOCIADO DE LA UNED EN PONTEVEDRA

APELLIDO 1º

APELLIDO 2º

NOMBRE

Nº DOCUMENTO DE IDENTIDAD

DIRECCIÓNnúm..... pisoCod. Postal

TELÉFONO.....LOCALIDAD.....PROVINCIA.....

FECHA DE NACIMIENTO.....

LOCALIDAD DE NACIMIENTO.....PAIS

NACIONALIDAD.....

Por la presente muestro mi interés en formar parte del presente proceso selectivo,

En.....a.....de.....de.....

Fdo.....

Sra. Directora del Centro Asociado de la UNED en Pontevedra.

Rua de Portugal 1
36004 Pontevedra

Tel: + 34 986 851 850
Fax: + 34 986 86 22 09

www.unedpontevedra.com

Dirección



ANEXO II

Rua de Portugal 1
36004 Pontevedra

Tel: + 34 986 851 850
Fax: + 34 986 86 22 09

www.unedpontevedra.com

MODELO CLÁUSULA DE CONTESTACIÓN PARA QUIENES PRESENTAN DATOS PERSONALES

En cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos personales aportados de forma voluntaria son incorporados en un fichero titularidad del Centro Asociado de la UNED en Pontevedra, cuya finalidad es la gestión de solicitudes de empleo y, en su caso, el proceso selectivo en el que pudiera ser incluido, para la provisión de puestos de trabajo en las empresas con las que colabora el Centro a través de la gestión de las bolsas de empleo o instrumentos similares, que el Centro Asociado de la UNED en Pontevedra ponga en marcha.

Los datos personales no serán cedidos o comunicados a terceros, salvo en los supuestos previstos, según Ley. El Centro Asociado de la UNED en Pontevedra conservará los datos aportados por los interesados, por si en alguna ocasión, fuese preciso cubrir algún puesto de trabajo en alguna de las empresas o entidades con las que colabora el Centro Asociado de la UNED en Pontevedra en el área de su formación académica y/o profesional.

Asimismo, en cualquier momento, podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, en su caso, oposición, enviando una solicitud por escrito, adjuntando fotocopia de su DNI, dirigida al Centro Asociado de la UNED en Pontevedra ante la Secretaría del mismo, ubicado en c/ Portugal, nº 1 (Urbanización de Monteporreiro) 36162 Pontevedra.

Firmado:
NOMBRE Y APELLIDOS

En Pontevedra, a _____ de _____ de 201__

coie@pontevedra.uned.es
Rúa de Portugal, 1
36004 Pontevedra

Tel.: + 34 986 85 18 50 Ext: 302
Fax: + 34 986 86 22 09

www.unedpontevedra.com