

Orientaciones para la realización de las Grabaciones de la IX Jornadas de Redes de Investigación en Innovación Docente. (Junio 2017).

Información para las comunicaciones aprobadas.

1.- GRABACIONES EN EL CEMAV

CALENDARIO

El proceso de reserva de grabaciones con el Centro de Medios Audiovisuales de la UNED (CEMAV) se gestiona a través del calendario elaborado al efecto:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1E2aLEBiOnyPmXadofSVre735wgMEED9jwIXjD_m5g9A/edit#gid=0

RESERVA

Una vez que ha accedido al calendario:

1. Elija una **fecha de las libres** (color verde).
2. **Inserte** el nombre y apellidos del **coordinador de la comunicación** que se va a grabar (no otro), institución de procedencia del mismo y número de línea de investigación que usted ha elegidoⁱ.
3. El coordinador de la comunicación debe enviar un **correo electrónico** a unidadtecnicadeformacion@iued.uned.es, indicando la fecha/hora reservada en calendario, confirmación de la línea de investigación elegida, institución de procedencia, **autorización** del ponente/s de la grabación (nombre, apellidos, cuenta de correo e institución de origen), caso de no ser el mismo coordinador el que grabeⁱⁱ.
4. En el plazo de 24 horas laborables recibirá **confirmación de la fecha solicitada** para su grabación, y quedará reservada/bloqueada en el calendario, así como las indicaciones precisas a su caso.
5. Dos o tres días anteriores a su cita le **recordaremos la misma** vía correo electrónico. Esté atento a dicho recordatorio. Por favor, es imprescindible la **confirmemos** de su asistencia a vuelta de ese correo.

Importante en la reserva:

Una vez solicitado, **no elimine la fecha** ni realice ningún otro cambio en el calendario.

No realice la reserva directamente con el CEMAV.

La reserva en el calendario debe ir a nombre del coordinador de la comunicación no de la persona/s que realicen las grabaciones si éstas son distintas.

Si es ponente de varias comunicaciones deberá realizar tantas reservas de grabaciones como comunicaciones, atendiendo a las especificaciones de reserva.

Es obligatorio utilizar las cuentas de correo UNED las personas de la propia universidad.

ANULACIÓN

Si por algún motivo no pudiera asistir a la grabación en la fecha confirmada, debe **comunicarlo (con la mayor anticipación posible)** al correo electrónico unidadtecnicadeformacion@iued.uned.es, indicando los motivos. Solicitará otra nueva fecha/reserva de igual forma dentro de la disponibilidad.

De no haber fecha disponible se deberá realizar la grabación de forma particular siguiendo las indicaciones GRABACIONES PARTICULARES.

SUGERENCIAS para la grabación

- Llegue 10 minutos antes de la cita de su grabación.
- No utilice ropa de color blanco ni estampados tipo espiga.
- Lleve preparado en un pen drive (USB) su presentación Power Point, siguiendo las orientaciones para comunicantes:

http://congresos.uned.es/w13757/archivos_publicos/qweb_paginas/9490/orientacionesparaloscomunicantesdelasixjornadasdeinnovaciondocente.pdf

LUGAR de los estudios de grabación

Los estudios de grabación están situados una de las Sedes de la UNED en Madrid, Calle Juan del Rosal, 14 (mismo lugar que las sesiones presenciales de las Jornadas). Una vez allí, pregunte por el **CEMAV**, e indique que va a realizar una videoclase para las IX Jornadas de Redes de Investigación en Innovación Docente. **Recuerde las sugerencias y muy importante no olvide llevar la presentación en un pen drive (USB).**

Posteriormente, su grabación será enlazada en el curso virtual de la plataforma docente de la UNED desde donde serán emitidas las Jornadas.

2.- GRABACIONES PARTICULARES

CÓMO realizar su grabación

1. Deberán ajustarse al documento de Orientaciones para los Comunicantes de las IX Jornadas de Redes de Innovación Docente.

http://congresos.uned.es/w13757/archivos_publicos/qweb_paginas/9490/orientacionesparaloscomunicantesdelasixjornadasdeinnovaciondocente.pdf

2. Así mismo, las especificaciones técnicas de las grabaciones deben ajustarse a:

Los archivos de vídeo:

- Formato de archivo: MP4
- Fotogramas o imágenes por segundo: 25
- Ratio de pantalla 16:9
- Resolución: "1024*576" o "1280*720"
- Entrelazado: Progresivo
- BitRate, o Tasa de Bit: 4 Megas

Composición del vídeo: Presentación al fondo y la imagen del ponente, en el lado inferior derecho, si no usa presentación, el ponente ocupara toda la pantalla.

Se recomiendan aplicaciones como "Camtasia", "Windows Moví Maker", entre otras.

Formato de la presentación: Se usara la plantilla facilitada por la organización del congreso, para unificar el estilo.

PROCEDIMIENTO de envío de la grabación

Una vez realizada la grabación particular, se puede enviar por el servicio gratuito “**wetransfer.com**” siguiendo los siguientes pasos:

1. Adjunte los ficheros de la grabación. Máximo 2GB. **Grabación y plantilla de autorización**ⁱⁱⁱ.
2. Se deben enviar a las dos cuentas: rgutierrez@pas.uned.es y jornadasinnovacion@iued.uned.es
3. Indique su cuenta de correo (origen).
4. Incluya en el cuerpo del mensaje: nombre y apellidos, la línea de investigación y su comunicación, y aquellas dudas, en su caso, que tenga acerca de lo enviado.

Una vez recibido el mensaje con su fichero de la grabación y la plantilla de autorización, se le confirmará la viabilidad y/o las rectificaciones sugeridas en su caso.

¡Recuerde! Rellene la plantilla y envíela junto al fichero de vídeo. Realice un envío diferente por cada grabación.

FECHAS de envío

Deberán enviar sus grabaciones como fecha tope el 31 de mayo de 2017, según el procedimiento indicado anteriormente.

ⁱ Dispone de la lista de **líneas de investigación** de la que debe recoger el número de la línea que usted ha elegido e insertarla en su celda de reserva del calendario.

ⁱⁱ Si son varias las personas que van a grabar una comunicación, debe especificar claramente sus datos dando su **autorización en el correo de solicitud** (Punto 3).

ⁱⁱⁱ **Sólo para personal ajeno a la UNED** y para completar el envío de cada grabación, además, se debe enviar la **plantilla de autorización adjunta y rellena para el Centro de Medios Audiovisuales de la UNED (CEMAV)**. Este documento recoge la autorización de su grabación para uso educativo y cultural de la voz y/o imagen. Marque las 3 opciones de dicha plantilla. Si usted es de la UNED NO debe enviar esta autorización.