

PROTOCOLO DE CURSOS DE EXTENSIÓN.

(Anexo 2)

Se incorporan todas las medidas especificadas por el Vicerrectorado de Estudiantes y Emprendimiento Servicio de Acceso a la Universidad de la UNED para la organización de cursos y, además, se establecen protocolos específicos para la entrada al aula y de limpieza.

Las medidas generales que se han adoptado en el Centro Asociado han sido:

- Colocación de alertas visuales en la entrada al centro para advertir a los asistentes que, no accedan al mismo, si tienen síntomas compatibles con la COVID- 19, si se les ha diagnosticado la enfermedad y están en aislamiento, o si están en cuarentena por contacto estrecho con alguna persona con síntomas o diagnosticada en los últimos 14 días.
- Control y organización de accesos y circulación de personas en el centro
- Adaptación de espacios y aulas para mantener las distancias de seguridad y organizar la circulación de los estudiantes
- Reducción de aforo hasta un 75% de la capacidad y respetando la distancia de seguridad de 2 metros.
- En la entrada del centro, aulas y baños, se han colocado carteles informativos sobre la distancia interpersonal de seguridad, higiene de manos y uso de mascarillas.
- Tanto en los accesos al centro, como en aulas y baños existen dispensadores con preparados de base alcohólica para la higiene de manos, que deben utilizarse, al menos al entrar y salir del centro y las aulas, y siempre que sea preciso.
- Los baños disponen de agua, jabón y papel para el secado de manos, así

como geles hidroalcohólicos.

- Es obligatorio el uso de mascarilla higiénica en todos los espacios del centro y durante todo el tiempo, para todas las personas que accedan al centro.
- El uso de guantes queda reservado para el personal que deba manipular el papel que se entrega y recoge a los estudiantes. En todo caso, la recomendación general es la limpieza de manos después de cada contacto con materiales manipulados por otras personas.

Protocolo de entrada y estancia de estudiantes y cursos

- **Identificación y toma de temperatura a la entrada**, en cada sesión, incluida declaración de no padecer síntomas ni ser contacto de positivos.
- **Control de uso de mascarilla.**
- **Ampliación del espacio entre estudiantes.** Se limita el aforo del Salón de Actos a 30 personas para garantizar la seguridad de los estudiantes y la distancia de seguridad de 2 metros. Se indican los puestos que se pueden utilizar. En caso de utilización de otro espacio, se estará a la limitación de aforo establecido para el mismo.
- **Persistencia de que cada estudiante se siente siempre en el mismo asiento**, tanto en la misma sesión como en el resto de sesiones del curso.
- **No se utilizarán micrófonos para las preguntas:** el propio ponente repetirá la pregunta para que la oigan el resto de los asistentes.

- **Ventilación de las aulas:** se procurará mantener las ventanas y las puertas del aula siempre abiertas. En todo caso, cada 50 minutos de clase, se hará un descanso para ventilar el aula durante, al menos, 10 minutos.

- **Entrada y salida de estudiantes:** será escalonada y manteniendo en todo caso la distancia de seguridad de 2 metros.

- **Limpieza y desinfección específica de las aulas tras ser utilizadas.**

- **Limpieza específica frecuente de aseos y zonas de paso.**